

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.____372____ DEL__ 18/11/2019_

SERVIZIO: DIVERSI

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI BOLLETTE ENERGIA ELETTRICA-
DITTA GLOBAL POWER SPA- MESE DI OTTOBRE 2019.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 17 del 15/01/19 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sui Bilanci di Previsione 2019, per la fornitura di energia elettrica fornita dalla ditta GLOBAL POWER SPA (per conto del CEV), presso immobili di proprietà comunale ed altri servizi diversi, per il periodo 01 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2019;
- **VISTE** le bollette emesse dalla ditta GLOBAL POWER SPA, relative all'illuminazione pubblica nonché a tutti gli altri patrimoni ed afferenti il mese di OTTOBRE 2019;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2019, approvato con D.C.C. n. 04 del 25/2/19;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del C. C. n. 29/1997;

DETERMINA

1) di approvare quanto in premessa citato;

2) di provvedere alla liquidazione della seguente bolletta n. VO/169352 del 02/11/19 della ditta GLOBAL POWER SPA relative al mese di OTTOBRE 2019 per l'importo complessivo di €. 9.460,74

Servizio	n. e data fattura	Importo fattura	Ex cap	Totale liquidato	IMP.
BIBLIO	VO/169352 del 02/11/19	181,96	2010/2/1	181,96	109
SALA POLIVALENT E	VO/169352 del 02/11/19	300,88	2120/3/1	300,88	111
III.PUBB.	VO/169352 del 02/11/19	6.841,29	2890/2/1	6.841,19	114
MERC. COP	VO/169352 del 02/11/19	180,07	4430/2/1	180,07	117
MEDIE	VO/169352 del 02/11/19	736,93	1680/2/1	736,93	108
C.CALCIO	VO/169352 del 02/11/19	0,00	2340/2/1	0,00	112
PATRIMONIO	VO/169352 del 02/11/19	38,67	470/2/1	38,67	113
CENTR.CONV	VO/169352 del 02/11/19	161,93	2120/2/1	161,93	110
ELEMENTARI	VO/169352 del 02/11/19	214,70	1570/2/1	214,70	107
ISTITUTO + INFANZIA	VO/169352 del 02/11/19	362,05	1900/2/1 1460/2/1	65,17 296,88	106 + 105
CIMITERO VIA DON MINZONI	VO/169352 del 02/11/19	54,25	4210/2/1	148,29	115
CIMITERO VIA IV NOVEMBRE	VO/169352 del 02/11/19	49,39	4210/2/1		
CIMITERO VIA VILLA SOPRA	VO/169352 del 02/11/19	44,65	4210/2/1		
COM-ASC.CAL	VO/169352 del 02/11/19	0,00	140/2/1	293,97	116
COM-UFFICI	VO/169352 del 02/11/19	293,97	140/2/1		

3) di imputare le spese di cui sopra da tabella allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

4) di provvedere alla richiesta di rimborso, nei confronti della Società fornitrice di energia, per le fatture i cui importi sono rimasti a credito e/o di disporre conguaglio in occasione di successive fatturazioni;

5) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _372_ IN DATA __18/11/19__
DEL SERVIZIO _____TECNICO __

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _ _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Garavaglia Tiziano , in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____