

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI INCREMENTO/RIDUZIONE

N.____381____ DEL__ 21/11/2019__

SERVIZIO: DIVERSI

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: INCREMENTI E RIDUZIONI DI IMPEGNI DI SPESA
RELATIVE A FORNITURE DI ENERGIA ELETTRICA- DITTA GLOBAL
POWER SPA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 17 del 15/01/19 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sui Bilanci di Previsione 2019, per la fornitura di energia elettrica fornita dalla ditta GLOBAL POWER SPA (per conto del CEV), presso immobili di proprietà comunale ed altri servizi diversi, per il periodo 01 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2019;
- **CONSIDERATO** che l'impegno di spesa n. 112 inerente il servizio di impianti sportivi, risulta insufficientemente predeterminato con la determinazione sopra richiamata;
- **RITENUTO** pertanto di incrementare il suddetto imp. 112/2019-voce 2340/2/1- servizio di impianti sportivi di €. 600,00 iva 22% compresa, poiché risulta insufficiente a coprire le relative fatturazioni;
- **CONSIDERATO**, in data odierna, le spese di energia elettrica di alcuni servizi risultano molto inferiori rispetto a quanto sopra predeterminato;
- **RITENUTO** di dover ridurre i seguenti impegni di spesa:
 - n. 108 alla voce 1680/2/1- serv. Scuola media- di €. 1.500,00 iva 22% compresa;
 - n. 116 alla voce 140/2/1- serv.segret-uffici- di €. 2.500,00 iva 22% compresa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2019, approvato con D.C.C. n. 04 del 25/2/19;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del C. C. n. 29/1997;

DETERMINA

1) di approvare quanto in premessa citato;

2) di provvedere, all'incremento dell'imp. di spesa n. 112/2019 di €. 600,00 iva 22% compresa, al servizio imp. sportivi, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo incr. lordo
2019	112	2340/2/1	600,00

3) di imputare l'incremento complessivo di spesa di Euro _600,00 (IVA 22% inclusa) sul servizio biblioteca comunale–come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo incr. lordo
2019	112	2340/2/1	600,00

4) di ridurre i seguenti impegni di spesa, poiché le spese di energia elettrica di alcuni servizi risultano molto inferiori rispetto a quanto sopra predeterminato:

- n. 108 alla voce 1680/2/1- serv. Scuola media- di €. 1.500,00 iva 22% compresa;
- n. 116 alla voce 140/2/1- serv.segret-uffici- di €. 2.500,00 iva 22% compresa; ;

5) di ridurre quindi i seguenti impegni di spesa sul Bilancio di Previsione anno 2019 come da seguente prospetto:

Anno	n. imp.	Voce	Importo lordo ridotto
2019	108 sc. media	-1680/2/1-	-1.500,00
2019	116 segret-uffici	-140/2/1-	-2.500,00

6) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _381_ IN DATA _21/11/19_ DEL SERVIZIO _____ DIVERSI _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _ SEGRETERIA, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Garavaglia Tiziano , in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____