

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N._ 39 DEL__21/02/2017

SERVIZIO:
GESTIONE BENI PATRIMONIALI E DEMANIALI
VIABILITA'
ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE BOLLETTA SERVIZIO ELETTRICO NAZIONALE- SERVIZIO MAGGIOR TUTELA- CANONE USO RETI E SERVIZI MISURA- PERIODO DICEMBRE 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 06 del 07/01/2016 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2016 per spese inerenti uso reti e servizi misura di energia elettrica da parte della Società ENEL SERVIZIO ELETTRICO;
- **VISTE** le fatture emesse dalla Società ENEL SERVIZIO ELETTRICO ed afferenti al canone uso reti e servizi misura di energia elettrica mesi di DICEMBRE 2016;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 e Pluriennale 2016/2017/2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;
- **VISTO** l'art. 163 del Dlgs 267/2000, disciplinante l'esercizio provvisorio;
- **VISTO** il D.L. 30/12/2016 n. 244 che ha differito al 31/03/2017 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2017, di cui all'art. 151, comma 1, del Dlgs n. 267/2000;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di liquidare, la seguente fattura:

- in favore della Società ENEL SERVIZIO ELETTRICO, le allegate fatture datate 13 GENNAIO 2017 ed inerenti al canone uso reti e servizi misura di energia elettrica del mese di DICEMBRE 2016 per un ammontare complessivo pari ad Euro 117,25 imputando la relativa spesa in conto RRPP anno 2016 come da tabella:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2016	83	10	10	1	103		117,25	21,14

2) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 39 IN DATA __ 21/02/17__
DEL SERVIZIO ____TECNICO _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO , esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __FINANZIARIO__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____