

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 40 DEL 02/05/2018

SERVIZIO: SC. MEDIA- PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI RIPRISTINO DI PARTE INTONACO A SOFFITTO PRESSO ENTRATA PALESTRA COMUNALE DI PRAY- DITTA LAVORI EDILI VIGNA ANDREA DI COGGIOLA- CIG: ZE4236B2BE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONSIDERATO che si rende necessario procedere con l'incarico di esecuzione lavori di ripristino parte di intonaco a soffitto crollato, presso l'entrata della palestra comunale di Pray, al fine di mantenere l'entrata dall'esterno, decorosa e più sicura possibile;
- VISTO il preventivo all'uopo proposto dalla ditta Vigna Andrea Lavori Edili di Coggiola, in data 02/05/18, il quale prevede una spesa di €. 146,40 (IVA 22% compresa);
- VISTA la determinazione sindacale n.03/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di affidare alla Ditta Vigna Andrea Lavori Edili di Coggiola l'incarico di esecuzione lavori di ripristino parte di intonaco a soffitto crollato, presso l'entrata della palestra comunale di Pray;

2) di approvare il preventivo di spesa inoltrato dalla ditta Vigna Andrea di Coggiola, per l'importo complessivo di €. 146,40 (IVA 22% compresa), inerente a quanto citato in premessa;

3) di imputare la complessiva spesa di Euro 146,40 (IVA 22% compresa) al piano dei conti finanziario integrato – U 1.03.02.09.008 Mis.4 Prog. 6 ex 1900/2/9 Bilancio di Previsione 2018 all'imp.n. 198;

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 40 _ IN DATA _ 02 /05/18 _____
DEL SERVIZIO ___MUNICIPIO ___

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____