COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 41 DEL 21 /02/2017

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER FORNITURA CARBURANTI E LUBRIFICANTI AUTOMEZZI E ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE- DITTA STAZIONE ESSO DI CAROLA SIMONE DI PRAY .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 09 del 07/01/2016 con la quale si provvedeva ad affidare l'incarico di fornitura carburanti per l'automezzo in uso al servizio viabilità per i restanti mesi da GENNAIO- FEBBRAIO 16, alla Ditta ESSO di CAROLA SIMONE di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 206 del 31/05/2016 con la quale si provvedeva ad incrementare l'incarico di fornitura carburanti per l'automezzo in uso al servizio viabilità per i restanti mesi da MARZO-GIUGNO 16, alla Ditta ESSO di CAROLA SIMONE di Pray;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 513 del 15/12/2016 con la quale si provvedeva ad affidare l'incarico di fornitura carburanti per l'automezzo in uso al servizio viabilità per l'anno 2017, alla Ditta ESSO di CAROLA SIMONE di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare fornitura del materiale anzi-citato;
- **VISTE** le seguenti fatture:
 - n. _40_/PA del 31/12/16 per Euro 234,00 (IVA 22% inclusa) relativa al mese di Dicembre 16-inerente a quanto sopra specificato;
 - n. _05_/PA del 31/01/17 per Euro 343,00 (IVA 22% inclusa) relativa al mese di Gennaio 2017-inerente a quanto sopra specificato;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 e Pluriennale 2016-2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta ESSO di CAROLA SIMONE di Pray, le seguenti fatture:

- n. _40_/PA del 31/12/16 per Euro 234,00 (IVA 22% inclusa) relativa al mese di Dicembre 16-inerente a quanto sopra specificato;
 - n. _05_/PA del 31/01/17 per Euro 343,00 (IVA 22% inclusa) relativa al mese di Gennaio 2017-inerente a quanto sopra specificato;
- inerente a quanto sopra specificato e relative all'esecuzione delle forniture meglio specificate in premessa;

2) di imputare la complessiva spesa di Euro 577,00 =(IVA inclusa) sul Servizio Viabilità –come da seguente tabella:

ANNO	2016
NUMERO IMPEGNO	87
MISSIONE	10
PROGRAMMA	5
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	102
LIVELLO 5	- 2770/2/2
IMPORTO LORDO	234,00
Di cui IVA	42,00

ANNO	2017
NUMERO IMPEGNO	594
MISSIONE	10
PROGRAMMA	5
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	103
LIVELLO 5	- 2770/2/2
IMPORTO LORDO	343.00
Di cui IVA	61.85

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _41 IN DATA __21 /02/17__
DEL SERVIZIO _____TECNICO _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __FINANZIARIO_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____