

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N.\_\_\_\_420\_\_\_\_ DEL\_\_ 12/12/2019\_

**SERVIZIO: DIVERSI**

**RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI BOLLETTE ENERGIA ELETTRICA-  
DITTA GLOBAL POWER SPA- MESE DI NOVEMBRE 2019.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 17 del 15/01/19 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sui Bilanci di Previsione 2019, per la fornitura di energia elettrica fornita dalla ditta GLOBAL POWER SPA (per conto del CEV), presso immobili di proprietà comunale ed altri servizi diversi, per il periodo 01 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2019;
- **VISTE** le bollette emesse dalla ditta GLOBAL POWER SPA, relative all'illuminazione pubblica nonché a tutti gli altri patrimoni ed afferenti il mese di NOVEMBRE 2019;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2019, approvato con D.C.C. n. 04 del 25/2/19;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del C. C. n. 29/1997;

### DETERMINA

**1) di approvare** quanto in premessa citato;

**2) di provvedere** alla liquidazione della seguente bolletta n. VO/188034 del 03/12/19 della ditta GLOBAL POWER SPA relative al mese di NOVEMBRE 2019 per l'importo complessivo di €. 9.772,43:

Servizio	n. e data fattura	Importo fattura	Ex cap	Totale liquidato	IMP.
BIBLIO	VO/188034 del 03/12/19	236,07	2010/2/1	236,07	109
SALA POLIVALENT	VO/188034 del 03/12/19	378,71	2120/3/1	378,71	111
III.PUBB.	VO/188034 del 03/12/19	6.977,32	2890/2/1	6.977,32	114
MERC. COP	VO/188034 del 03/12/19	208,6	4430/2/1	208,60	117
MEDIE	VO/188034 del 03/12/19	492,87	1680/2/1	492,87	108
C.CALCIO	VO/188034 del 03/12/19	312,50	2340/2/1	312,50	112
PATRIMONIO	VO/188034 del 03/12/19	37,14	470/2/1	37,14	113
CENTR.CONV	VO/188034 del 03/12/19	94,76	2120/2/1	94,76	110
ELEMENTARI	VO/188034 del 03/12/19	198,44	1570/2/1	198,44	107
<b>ISTITUTO + INFANZIA</b>	<b>VO/188034 del 03/12/19</b>	<b>388,42</b>	<b>1900/2/1 1460/2/1</b>	<b>69,91 318,51</b>	<b>106 + 105</b>
CIMITERO V. DON MINZON	VO/188034 del 03/12/19	53,17	4210/2/1	142,17	115
CIMITERO V. IV NOVEMBR	VO/188034 del 03/12/19	52,34	4210/2/1		
CIMITERO V. VILLA SOPRA	VO/188034 del 03/12/19	36,66	4210/2/1		
COM-ASC.CAL	VO/188034 del 03/12/19	0,00	140/2/1	305,43	116
COM-UFFICI	VO/188034 del 03/12/19	305,43	140/2/1		

**3) di imputare** le spese di cui sopra da tabella allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

**4) di provvedere** alla richiesta di rimborso, nei confronti della Società fornitrice di energia, per le fatture i cui importi sono rimasti a credito e/o di disporre conguaglio in occasione di successive fatturazioni;

**5) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_420\_ IN DATA \_12/12/19\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_TECNICO\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_ \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_FINANZIARIO\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Garavaglia Tiziano , in qualità di Responsabile del Servizio \_FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_