

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._423__ DEL __12/12/2019_

SERVIZIO:
PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER
CONSULENZA LEGALE PER RECUPERO CREDITI NEI CONFRONTI DELLA
SOCIETA' WIND TRE SPA – STUDIO AVVOCATO RONCO LUISA DI BIELLA -
CIG: ZF82B27CF6.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale intende affidare incarico professionale allo studio Avvocato Ronco Luisa di Biella, al fine di procedere con il recupero crediti nei confronti della Società WIND TRE SpA, giusto contratto locazione in essere;
- **VISTO** il preventivo pervenuto in data 12/12/2019 al prot. n. 4616, predisposto dallo studio legale RONCO AVV. LUISA di Biella, per l'importo complessivo di €. 1.744,44 (contributo ed IVA compresi), inerenti a quanto sopra esposto;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva dello studio legale;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto esposto in premessa;

2) di approvare il preventivo pervenuto in data 12/12/2019 al prot. n. 4616, predisposto dallo studio legale RONCO AVV. LUISA di Biella, per l'importo complessivo di €. 1.744,44 (contributo ed IVA compresi), inerente al recupero crediti nei confronti della Società WIND TRE SpA, giusto contratto locazione in essere;

3) di affidare allo studio legale RONCO AVV. LUISA di Biella l'incarico professionale inerente a quanto sopra riportato, per la spesa complessiva di €. 1.744,44 (contributo ed IVA compresi);

4) di imputare la spesa complessiva di €. 1.744,44 (contributo ed IVA compresi) sul BdP Anno 2019, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	EX	IMP. LORDO	DI CUI IVA
2019	526	580/2/4	1.744,44	286,80

4) di inoltrare copia della presente alla Ditta incaricata;

5) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ____423____ IN DATA __12/12/2019__
DEL SERVIZIO ____PATRIMONIO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e
seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la
regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _Finanziario_____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____ Firma _____