

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL . 015 / 767283 - 767035

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO/LIQUIDAZIONE

N. __435__ DEL __19/12 /2019__

SERVIZIO: DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E RELATIVA LIQUIDAZIONE SULL'ESERCIZIO 2019 PER INTEGRAZIONE ALLA QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE PER PARTECIPAZIONE CONTRIBUTO ANNUO FISSO E VARIABILE SUI CONSUMI DI ENERGIA-CEV-CONSORZIO ENERGIA VENETO- CIG: ZD42B5042C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n.17 del 13/09/13 con cui si provvedeva a :
 - a) aderire al cev- consorzio energia veneto per la fornitura di energia elettrica proveniente al 100% da Fonti Rinnovabili destinata ai Soci Cev, a condizioni particolarmente vantaggiose (Consip);
 - b) demandare al Responsabile del Servizio tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti al relativo provvedimento tra cui l'assunzione di spesa relativa a quota di adesione ed al contributo annuale;
 - c) di dare atto che la quota del contributo annuale variabile non era predeterminabile in quanto rapportato ai consumi;
- **VISTA** la precedente determinazione n. 150 del 10/05/19, di assunzione impegno di spesa e relativa liquidazione relativa all'anno 2019 ed inerente al contributo annuo fisso e variabile sui consumi di energia al CEV- Consorzio Energia Veneto;
- **RITENUTO** ora necessario provvedere all'assunzione di impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2019 per l'integrazione richiesta relativa al predetto contributo fisso e variabile annuale presunto per l'anno 2019;
- **VISTO** il Decreto del Sindaco n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 della ex Legge 142/90 (ora art. 107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di definizione ed incarico delle posizioni organizzative;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di impegnare , a titolo di integrazione del contributo annuale fisso e variabile per spese per fornitura energia elettrica- relativo all'anno 2019, il seguente impegno di spesa di €. 202,00 (iva 22% compresa) a favore di CEV;

2) di assumere la spesa totale di complessivi €. 202,00 sul Bilancio di Previsione 2019 così ripartita:

| Anno | n. imp. | Voce | Importo lordo | Di cui iva |
|------|---------|---------|---------------|------------|
| 2019 | 530 | 160/2/4 | _154,00_ | / |
| 2019 | 533 | 490/2/3 | _48,00_ | / |

3) di liquidare a favore di CEV, la fattura n. 1138-2019-00 del 18/12/2019_per l'importo di €. 202,00 (IVA 22% compresa)_relativa all'integrazione richiesta del contributo annuale fisso e

variabile per spese per fornitura energia elettrica-anno 2019- così come specificato in premessa;

4) di imputare la complessiva spesa di €. _202,00_ sul Bilancio di Previsione 2019, così ripartita:

| Anno | n. imp. | Voce | Importo lordo | Di cui iva |
|------|---------|---------|---------------|------------|
| 2019 | 530 | 160/2/4 | _154,00_ | / |
| 2019 | 533 | 490/2/3 | _48,00_ | / |

5) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _435_ IN DATA _ 19 /12 /19__
DEL SERVIZIO ___TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio tecnico, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità scolastica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio ___finanziario___, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ **Firma** _____