

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.____461__DEL__05/12/2025__

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: : DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 36/2023, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURA SPARGISALE HILLTIP ICE STRIKE 1150AML - DITTA MI&P SRL con sede in Lizzano in Belvedere (BO) - CIG: B96C5E4E4D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che l'art. 50, comma 1, lett. b), del decreto legislativo n. 36/2023, prevede, in caso di affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

Visto l'articolo 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000, dispone come in appresso: "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Considerato che la normativa vigente prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche: art.26, commi 3 e 3 *bis*, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi; art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art.22, comma 8, legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, della legge n.10/2016, art.1, comma 130, legge n.145/2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti dalle disposizioni normative via via adottate;

Rilevato che si rende necessario acquistare una nuova attrezzatura spargisale, al fine di sostituire l'attrezzatura spargisale in dotazione al servizio viabilità acquistata nel novembre 1996, la quale è stata oggetto di guasto di carattere elettronico che ha interessato il telecomando posizionato in cabina che permette l'utilizzo dell'attrezzatura stessa;

Atteso che detta acquisizione si rende opportuna per poter garantire il regolare svolgimento del servizio, nonché rinnovare e riqualificare il parco delle attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio di spargimento sale e sgombero neve;

Dato atto che in relazione a quel che precede, i competenti servizi del Settore Viabilità, a seguito di indagine conoscitiva, hanno provveduto ad avviare in data 04/12/2025 RDO per affidamento diretto sul portale "Acquisti in Rete", a favore dell'operatore economico in oggetto specificato, della fornitura di che trattasi;

Dato atto che l'operatore economico MI&P srl, con sede in Lizzano in Belvedere, ha formulato, in data 04/12/2025, la relativa offerta pari ad euro 16.800,00 oltre IVA nell'ambito della procedura di acquisto n. 1368840/2025 e relativo ordinativo n. 8850654/2025 a fronte della fornitura di

spargisale HILLTIP ICE STRIKE 1150AML comprensivo di: consegna franco magazzino comunale, primo montaggio su autocarro di proprietà comunale UNIMOG U90, collegamenti elettrici, posizionamento comando in cabina, fornitura e montaggio cablaggio su secondo veicolo, pratica di collaudo MCTC per aggiornamento carta circolazione UNIMOG U90;

Evidenziato che il corrispettivo richiesto dal fornitore appare congruo anche in considerazione delle caratteristiche qualitative connotanti l'attrezzatura prescelta di cui all'oggetto, nonché dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia;

Ritenuto opportuno, per le motivazioni sopra esposte, nonché per evidenti ragioni di economia procedimentale, avviare e contestualmente concludere, il procedimento per l'affidamento della fornitura in esame, provvedendo, altresì, alla stipula del relativo contratto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Finalità: regolare svolgimento servizio di spargimento sale lungo le strade comunali durante il periodo invernale;
 - Oggetto del contratto: fornitura di attrezzatura spargisale scarrabile da collocare su autocarro comunale;
 - Forma del contratto: il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, tramite MEPA, in quanto generato automaticamente dalla medesima piattaforma, ai sensi della vigente normativa;
- VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta MI&P srl;
- CONSTATATO che il suddetto operatore:
- ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
 - risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- ATTESTATO che, in ragione di quanto previsto dall'art. 49 del d.lgs. 36/2023, il Comune di Pray non ha mai affidato incarichi per forniture/servizi/opere al contraente in oggetto;
- VISTA la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto esposto in premessa;

2) di approvare la procedura di acquisto n. 1368840/2025 e relativo ordinativo n. 8850654 a favore della ditta MI&P srl a fronte della fornitura di spargisale HILLTIP ICE STRIKE 1150AML compreso: consegna franco ns magazzino, primo montaggio su autocarro di proprietà comunale UNIMOG U90, collegamenti elettrici, posizionamento comando in cabina, fornitura e montaggio cablaggio su secondo veicolo, pratica di collaudo MCTC per aggiornamento carta circolazione UNIMOG U90;

3) di aggiudicare, in via definitiva, alla ditta MI&P srl la fornitura di spargisale HILLTIP ICE STRIKE 1150AML per la spesa di €. 16.800,00 oltre IVA 22%, comprensiva di: consegna franco ns magazzino, primo montaggio su autocarro di proprietà comunale UNIMOG U90, collegamenti elettrici, posizionamento comando in cabina, fornitura e montaggio cablaggio su secondo veicolo, pratica di collaudo MCTC per aggiornamento carta circolazione UNIMOG U90;

4) di imputare la complessiva spesa di €. 20.496,00 IVA 22% compresa, sul BdP anno 2025, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMP. NETTO	IVA	IMP. LORDO
2025	406	8270/2/2	16.800,00	3.696,00	20.496,00

5) di inoltrare copia della presente alla ditta incaricata;

6) di inoltrare copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ____461__ IN DATA ____05/12/2025__
DEL SERVIZIO ____VIABILITA' ____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto _____, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto _____, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li _05/12/2025 _

Firma: _____