

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. ___465 ___DEL___ 07 /11/2016___

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER FORNITURA SALE PER DISGELO STRADALE- STAGIONE INVERNALE 2016/2017- DITTA SADEP SNC DI VINOVO (TO).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n.415 del 13/10/16 con la quale si era provveduto ad affidare incarico alla ditta SADEP di Vinovo (TO), la fornitura di sale per disgelo stradale per la stagione invernale 2016/2017, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VISTA** la seguente fattura n. 1541 del 24/10/16 di Euro 2.165,75.= (IVA 22% compresa) emessa dalla Ditta SADEP di Vinovo (TO);
VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

- 1) di liquidare** alla Ditta SPAP di SADEP di Vinovo (TO), la fattura n. 1541 del 24/10/16 di Euro 2.165,75.= (IVA 22% inclusa), pari alla relativa fornitura di quanto in premessa esposto;
- 2) di rilevare** un'economia di spesa pari ad €. 20,49, dovuta ad uno sconto praticato dalla Ditta sopra menzionata in fase di fatturazione;
- 3) di imputare** la complessiva spesa di Euro 2.165,75= (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2016 come da seguente tabella:

ANNO	2016
NUMERO IMPEGNO	462
MISSIONE	1
PROGRAMMA	8
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	103
VOCE	-2770/2/1-
IMPORTO LORDO	2165,75
Di cui IVA	390,54

- 4) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario.-**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __ 465 IN DATA __07 /11/16__
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __tecnico__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____