

**COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE**

***N. 473 DEL \_\_ 11 /11/2016\_***

**SERVIZIO:  
ASILO NIDO**

**RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA**

**OGGETTO: - CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO -  
LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISCHIO ANNO 2015 AL PERSONALE  
DIPENDENTE -**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta comunale n. 113/2015, esecutiva per decorrenza dei termini, con la quale si costituiva il “Fondo per le risorse decentrate” per l’anno 2015, provvedendo ad assumere i conseguenti impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2016;

**VISTO** il Contratto Collettivo Decentrato integrativo per l’anno 2015, sottoscritto in data \_\_15/12/2016\_\_;

**VISTO** il p.to 1 lett. a) del predetto accordo che individua i profili professionali del personale svolgente operazioni di lavoro che comportano continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli alla salute ed integrità personale, nei confronti dei quali attribuire l’indennità di rischio prevista dall’art.37 del CCNL 14/09/2000;

**DATO ATTO**, come si rileva sempre dal predetto articolo, che l’indennità di rischio è determinata in Euro 360,00.= annue e va corrisposta in rapporto alle giornate di effettivo servizio;

**RILEVATO** che in relazione alle caratteristiche dell'ente sono state individuate le posizioni di lavoro alle quali, per l'anno 2015, competono le indennità dovute al rischio:

a) personale addetto al servizio viabilità;

**RITENUTO** di provvedere alla liquidazione delle sopra indicate indennità al personale dipendente avente diritto e per le attività connesse a rischio, così come illustrato nelle allegate tabelle di calcolo;

- **VISTA** la determinazione sindacale n.01/2013 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell’art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;

- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## **DETERMINA**

1) Di liquidare, per quanto in premessa illustrato ed in esecuzione al contratto integrativo decentrato, al personale di cui all’allegato prospetto, le indennità corrispondenti al rischio di cui all’art.37 del C.C.N.L. 14/09/2000, ed a valere per l’anno 2015:

SERVIZIO	DIPENDENTE	CAT	POS. ECON	IMPORTO INDENNITA' FONDO €.	PERIODO COMPET. Giorni di servizio	IMPORTO INDENITA' LIQUIDATA
ASILO NIDO	ROSSI TIZIANO	B	B6	360,00	241	332,41 (360,00:261X 241 )
	<b>Totale</b>			<b>360,00</b>	<b>241</b>	<b>332,41</b>

2) Di imputare la complessiva derivante spesa assumendo il seguente impegno di spesa:

A) SERVIZIO ASILO NIDO:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2016	545	20	3	1	101	-2750/2/3-	332.41	/

3) Di trasmettere copia della presente al Servizio finanziario per i conseguenti provvedimenti di competenza;

4) Di dare atto che l'economia di €. 27,59 derivante dalla presente liquidazione (differenza tra indennità intera e liquidata) andrà ad incrementare il fondo di cui al punto 1- lettera C) ;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
VELATTA MIRELLA

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_ 473 IN DATA \_\_11/11/16\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_ SCOLASTICO\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscritta Velatta Sig.ra Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio SCOLASTICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità scolastica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_Finanziario\_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_