

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.__474__ DEL 10/12/2025

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOVEICOLO FIAT DOBLO' TARGATO FX941ZP IN USO AL SERVIZIO VIABILITA' – DITTA MAZZOLA LUCIANO DI PRAY- CIG: B981CEA0B9.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO che si rende necessario provvedere alla manutenzione ordinaria dell'automezzo FIAT DOBLO' FX471ZP in uso al servizio viabilità;
- VISTO il preventivo in data 10/12/2025 inoltrato dalla ditta MAZZOLA LUCIANO di Pray, il quale prevede una spesa di €. 505,08 IVA 22% compresa a fronte della manutenzione ordinaria del veicolo predetto;
- VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta stessa;
- VISTA la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di approvare il preventivo, di cui in premessa, inoltrato dalla ditta MAZZOLA LUCIANO di Pray, il quale prevede una spesa di €. 505,08 IVA 22% compresa a fronte della manutenzione ordinaria dell'automezzo FIAT DOBLO' FX471ZP in uso al servizio viabilità;

2) di affidare alla ditta MAZZOLA LUCIANO di Pray incarico per la manutenzione ordinaria dell'automezzo FIAT DOBLO' FX471ZP in uso al servizio viabilità, a fronte di una spesa complessiva di €. 505,08 IVA 22% compresa;

3) di imputare la complessiva spesa di €. 505,08 IVA 22% compresa, sul BdP anno 2025, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMP. NETTO	IVA	IMP. LORDO
2025	413	2780/2/2	414,00	91,08	505,08

4) di inoltrare copia della presente alla ditta incaricata;

5) di inoltrare copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __474__ IN DATA __10/12/2025__
DEL SERVIZIO ____VIABILITA' ____**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dott. Daniele Franceschina, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Dott. Daniele Franceschina, in qualità di Responsabile del Servizio_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li __10/12/2025_____
Firma: _____