

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 479 DEL 11/11/2016

SERVIZIO:
CULTURA

RESPONSABILE: VELATTA MIRELLA

OGGETTO: - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PULIZIA PRESSO CENTRO CONVEGNI E SALA POLIVALENTE DI PRAY- ANNO 2017-DITTA GENERAL CLEANER SRL DI BORGOSIESA - CIG: [ZF01C03A32](#).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario, secondo i nuovi regolamenti di gestione del centro convegni e sala polivalente di Pray, provvedere all'esecuzione di interventi di pulizia, a seguito di utilizzo del Centro Convegni e della Sala Polivalente;
- **VISTI** i preventivi datati 10 e 13 ottobre 2016 all'uopo predisposto dalla Ditta GENERAL CLEANER SRL DI Borgosesia, e più precisamente:
 - per il centro convegni-importo singolo di €/passaggio 9000 (iva esclusa) per un totale di n. 3 passaggi € 329,40 (iva inclusa);
 - per la Sala Polivalente- importo singolo di €/passaggio 19000 (iva esclusa) per un totale di n. 3 passaggi € 585,60 (iva inclusa);
- **RITENUTO** pertanto affidare alla Ditta GENERAL CLEANER SRL DI Borgosesia, l'incarico per l'esecuzione delle pulizie sopra descritte;
- **VISTO** il decreto sindacale n. 18/2015 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016, approvati con deliberazione C.C. n. 06_ del 19/05/2016;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di affidare alla Ditta GENERAL CLEANER SRL DI Borgosesia, l'incarico per l'esecuzione delle pulizie in questione, a seguito di utilizzo del Centro Convegni e della Sala Polivalente nell'anno 2017 e così distintamente ripartiti:

- Centro Convegni € 329,40 .=(IVA 22% inclusa)all'imp. n. 546 ;
- Sala Polivalente € 585,60 .=(IVA 22 % inclusa) all'imp.n. 547 ;

2) di assumere impegno di spesa come segue :

Anno	N.Imp	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Livello 5	Importo Lordo	Di cui Iva
2017	546	5	2	1	103	-2120/2/3-	329,40	59 ,40
2017	547	5	2	1	103	-2120/2/3-	585,60	105 ,60

3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/17;

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VELATTA MIRELLA

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 479_ IN DATA __11 /11/16__
DEL SERVIZIO _____CULTURA_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta VELATTA Mirella , in qualità di Responsabile del Servizio scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____