

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 484 DEL 16/11/2016

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI MANUTENZIONE ORDINARIA AREA DI PROPRIETA' COMUNALE IN FRAZ. PRAY ALTO- DITTA RIZZOLO PAOLO DI PRAY- CIG: [Z8A1C1F74A](#).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale risulta proprietaria di area (ex campo bocce) in Fraz. Pray Alto (Foglio n. 10 mappali n. 257, 258, 753, 755 e 757);
- **DATO ATTO** che si rende necessario eseguire opere di manutenzione ordinaria sulle predette aree (taglio arbusti e vegetazione infestante);
- **VISTO** il preventivo pervenuto in data 19/09/2016 all'uopo predisposto dalla Ditta RIZZOLO PAOLO di PRAY, per l'importo complessivo di Euro 1.171,20 (IVA 22% inclusa)
- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzi citata l'incarico per l'esecuzione della manutenzione sopra descritta;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/07/2016;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di affidare alla Ditta RIZZOLO PAOLO di Pray, l'incarico per l'esecuzione di opere di manutenzione ordinaria sull'area (ex campo bocce) in Fraz. Pray Alto (Foglio n. 10 mappali n. 257, 258, 753, 755 e 757) predette aree (taglio arbusti e vegetazione infestante);

2) di approvare il preventivo predisposto dalla Ditta RIZZOLO PAOLO di Pray che prevede una spesa complessiva di €. 1.171,20 (IVA 22% esclusa), per quanto sopra richiamato;

3) di imputare la complessiva spesa di Euro 1.171,20 (IVA 22% compresa) sui fondi del BdP anno 2016. come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Missione	Program	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2016	550	9	5	1	103	-3660/2/1-	1.171,20	211,20

3) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO.-**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

• **CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 484_ IN DATA _16/11/2016____
DEL SERVIZIO _____PATRIMONIO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____