

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __ 49 __ DEL __ 08 /05/2018__

SERVIZIO:
PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA E POSA DI GAZEBO PRESSO AREA GIOCHI ESTERNA IN USO ALLA SCUOLA PRIMARIA DI PRAY- DITTA GRUPPO DIMENSIONE COMUNITA' DI BAGNATICA- CIG: ZA32380DF5.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale intende collocare gazebo per ombreggiare parte dell'area giochi esterna, ubicata presso area cortilizia palazzo municipale, in uso alla scuola primaria di Pray;
- **VISTO** in proposito il preventivo presentato in data 25/01/2018 al prot. n. 337 dalla Ditta Dimensione Comunità di Bagnatica per l'importo complessivo di €. 2.098,40 (IVA 22 % inclusa);
- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzicitata l'incarico relativo alla fornitura e posa, così come sopra menzionata e da preventivo allegato per una spesa complessiva pari ad €. 2.098,40 (IVA 22 % inclusa);
- **VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva della Ditta in questione,
- **VISTA** la determinazione sindacale n.03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di affidare alla Ditta Dimensione Comunità di Bagnatica, l'incarico per fornitura e posa di gazebo, così come sopra menzionata e da preventivo allegato, per una spesa complessiva pari ad €. 2.098,40 (IVA 22 % inclusa);

2) di imputare la spesa totale di complessivi €. 2.098,40- iva 22% compresa, al piano dei conti finanziario integrato – U 2.02.01.03.999 Mis.4 Prog. 2 ex 7170/2/1 Bilancio di Previsione 2018 all'imp.n._209;

3) di inoltrare copia della presente alla Ditta di cui in oggetto incaricata;

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 49 IN DATA __ 08 /05/18_
DEL SERVIZIO __TECNICO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano in qualità di Responsabile del Servizio __Finanziario__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____