

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 497 DEL 05/12/2016

SERVIZIO: IMPIANTI SPORTIVI

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE SENSORE
CREPUSCOLARE GUASTO SITO PRESSO IL CAMPO SPORTIVO COMUNALE-
DITTA ELECTRIKA DI COGGIOLA- CIG : [Z0C1C5E1AF](#) .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere con la sostituzione di un sensore crepuscolare guasto sito presso il campo sportivo comunale di Pray, in quanto attualmente non funzionante;
- **VISTO** il preventivo in data 02/12/16 della ditta ELECTRIKA di Coggiola, il quale prevede una spesa complessiva di €. 83,24- IVA 22% compresa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/07/2012 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 19/06/2016;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di approvare il preventivo di spesa inoltrato in data 02/12/2016 della ditta ELECTRIKA di Coggiola, il quale prevede una spesa complessiva di €. 83,24 (IVA 22% compresa), inerente a quanto citato in premessa;

2) di assumere impegno di spesa come da seguente prospetto:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2016	565	6	1	1	103	-2340/2/4-	83,24	15,01

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __ 497 IN DATA __ 05 /12/16__
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _sostituto_____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

IL sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO, esprimono
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la
regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _Finanziario_____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____ Firma _____