

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO/LIQUIDAZIONE**

**N. 508 DEL 15/12/2016**

**SERVIZIO: IDRICO-INTEGRATO**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE  
CANONI DI CONCESSIONE RELATIVO ALL'USO DI ACQUA PUBBLICA  
- ANNO 2017 -**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che il Comune di Pray è titolare delle seguenti concessioni per utilizzo di acqua pubblica, le quali concessioni vengono utilizzate per alimentare gli acquedotti comunali:

\* BI 10559

- **VISTA** la nota 29681 in data 05/12/15 della Regione Piemonte, con la quale si comunicano le modalità di versamento del canone di concessione riferito all'anno 2017 per le concessioni sopra citate e precisamente:

\* BI 10559 - quota da versare €. 383,00;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/07/2012 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 e Pluriennale 2016/2017/2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;

- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

### DETERMINA

**1) di assumere** impegno di spesa n. \_596 \_per complessivi €. 38300 Servizio Idrico Integrato - del BdP 2017;

**2) di provvedere**, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione dei canoni di concessioni relativi all'uso di acqua pubblica di cui alle utenze:

\* BI 10559 - quota da versare €. 383,00;

**3) di imputare** la complessiva spesa di €. 383,00 sui fondi del seguente intervento del Bilancio di Previsione 2017- cod. come da tabella:

ANNO	2017
NUMERO IMPEGNO	596
MISSIONE	09
PROGRAMMA	04
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	103
VOCE	3450/2/1
IMPORTO LORDO	383.00
Di cui IVA	

**4) di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/17 ;

**5) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI Geom. Roberto -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_508 IN DATA \_\_ 15/12/16\_\_\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_TECNICO\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio \_tecnico ,  
esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio finanziario  
SOSTITUTO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica  
attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime,  
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la  
copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_