

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 519 DEL 22/12/2016

SERVIZIO:
VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SMALTIMENTO MACERIE
PROVENIENTI DA DEMOLIZIONI EDILI ABBANDONATE DA IGNOTI SU
AREE DI PERTINENZA STRADE COMUNALI- DITTA EDIL A-Z DI PRAY-
CIG: Z251CB4128.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **ATTESO CHE** si rende necessario procedere con smaltimento di macerie provenienti da demolizioni edili, le quali sono state abbandonate da ignoti in aree di pertinenza di strade comunali;
- **VISTO** il preventivo all'uopo predisposto dalla ditta EDIL A-Z di Pray, il quale prevede una spesa di €. 250,00 + IVA al 10%;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di affidare incarico alla ditta EDIL A-Z di Pray per lo smaltimento di macerie provenienti da demolizioni edili, le quali sono state abbandonate da ignoti in aree di pertinenza di strade comunali per una spesa di €. 275,00;

2) di assumere sul Bilancio di Previsione 2016 impegno di spesa n. 580, come da seguente prospetto:

Anno	n. imp.	Missione	Program	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2016	580	9	3	1	102	-3550/2/2-	275	25

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __519 IN DATA __22/12/16_
DEL SERVIZIO __tecnico__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano o, in qualità di Responsabile del Servizio __Finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____

Firma _____