

# **COMUNE DI PRAY**

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA N. 21 - 13867 PRAY

Tel. 015/767035 - Fax. 015/767283

## **DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N. 56 DEL 09/03/2017**

**SERVIZIO : DIVERSI**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA GAS METANO-  
PERIODO GENNAIO 2017.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 05 del 02/01/2017 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2017 per spese inerenti la fornitura di gas-metano agli stabili comunali allacciati alla rete gestita dalla Soc. CEV (Consorzio Energia Veneto) per il periodo 01/01/2017- 31/12/2017;
- **VISTA** la seguente fattura n. V6/9748 del 07-03-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/01/2017 al 31/01/2017 per un importo di €. 399,33 e la n. V6/7725 del 07-03-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/01/2017 al 31/01/2017 per un importo di €. 13.505,38;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della L. 08/06/1990, n. 142, (ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 e Pluriennale 2016/2017/2018, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 19/05/2016;
- **VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, disciplinante l'esercizio provvisorio;
- **VISTO** il D.L. 30/12/2016 n. 244 che ha differito al 31 marzo 2017 termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2017, di cui all'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con D.C.C. n. 29/1997;

## DETERMINA

- 1) **Di provvedere** alla liquidazione a favore della Società CEV (Consorzio Energia Veneto)-, della seguente fattura: n. V6/9748 del 07-03-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/01/2017 al 31/01/2017 per un importo di €. 399,33 e la n. V6/7725 del 07-03-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/01/2017 al 31/01/2017 per un importo di €. 13.904,71 così ripartiti:

SERVIZIO	FATTURA N.	DATA	IMPORTO €.
Sc.Media	V6-7725	07-03-17	4.061,57
Centro Convegni	V6-9748	07-03-17	399,33
Spogl.Campo Sportivo	V6-7725	07-03-17	222,77
Asilo Nido/Sc.materna	V6-7725	07-03-17	4.298,01
Sala polivalente	V6-7725	07-03-17	538,87
Segreteria	V6-7725	07-03-17	4.384,29

- 2) **Di imputare** la spesa di €. 13.904,71 sui fondi dei seguenti interventi sul BdP anno 2017 come da tabella allegata alla presente:

Anno	Imp.	Missioni	Program	Titoli	Macroag	Imp.Lordo	Note	Codice
2017	87	4	2	1	103	2.205,43	Media	1680-2-2
2017	91	5	2	1	103	399,33	C.Conveng.	2120-2-2
2017	92	5	2	1	103	538,74	Polivalente	2120-2-2
2017	93	6	1	1	103	222,77	I.Sportivi	2340-2-2
2017	94	12	1	1	103	1.212,04	Nido	3770-2-2
2017	88	5	2	1	103	150,28	Biblioteca	2010-2-2
2017	89	4	6	1	103	808,03	I.Comprens	1900-2-2
2017	84	4	1	1	103	1.977,07	Infanzia	1460-2-2
2017	90	4	6	1	103	1.409,36	PalestraMedia	1900-2-2
2017	81	1	5	1	103	300,87	All.Infanzia	470-2-2
2017	87	1	5	1	103	159,62	All.Media	470-2-2
2017	83	1	5	1	103	136,88	Patrimonio	470-2-2
2017	95	4	1	1	103	1.832,64	Sc.Element	470-2-2
2017	96	4	6	1	103	420,89	Palestra Elem	470-2-2
2017	97	1	5	1	103	1.929,08	Uffici Comun	470-2-2
2017	98	1	5	1	103	201,68	Seg.gest.beni	470-2-2

3) **Di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_56 IN DATA\_ 09/03/17\_\_  
DEL SERVIZIO TECNICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 01 del 23-01-2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

## CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto CONTI Geom. ROBERTO, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico esprime,  
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la  
regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario esprime, sulla  
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità  
e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario esprime, sulla  
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura  
finanziaria.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

