

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 64 DEL 07/03/2019

SERVIZIO: AMBIENTE

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA SEAB SPA DI BIELLA PER FORNITURA N° 8 CASSONETTI DA 1100 LT. E N. 16 BIDONI DA 120 LT PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI-
CIG: ZD4277AC01.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATA la necessità di acquisto dei seguenti contenitori per la raccolta differenziata:

- N. 8 cassonetti da 1100 lt di cui n. 2 gialli per la carta, n. 2 bianchi per la plastica, n. 2 marroni per l'indifferenziata e n. 2 verdi per l'umido;
- N. 16 bidoni da 120 lt di cui n. 8 per la carta e la plastica, n. 4 marroni per l'indifferenziata e n. 4 verdi per l'umido;

ATTESO che i predetti contenitori vengono forniti direttamente dalla Ditta Seab spa a cui è stato affidato lo svolgimento del servizio di igiene urbana comunale;

VISTO l'allegato preventivo pervenuto dalla Ditta Seab spa di Biella per un importo di spesa pari ad €. 2.514,18 iva 22 % compresa;

VISTA la determinazione sindacale n. 04/2012 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997

DETERMINA

1) DI APPROVARE l'allegato preventivo pervenuto dalla Ditta Seab spa di Biella per l'importo complessivo di €. 2.514,18 iva 22% compresa;

2) DI AFFIDARE alla ditta S.E.A.B. spa la fornitura dei seguenti contenitori per la raccolta differenziata:

- N. 8 cassonetti da 1100 lt di cui n. 2 gialli per la carta, n. 2 bianchi per la plastica, n. 2 marroni per l'indifferenziata e n. 2 verdi per l'umido;
 - N. 16 bidoni da 120 lt di cui n. 8 per la carta e la plastica, n. 4 marroni per l'indifferenziata e n. 4 verdi per l'umido;
- per una spesa complessiva di €. 2.514,18 iva 22% compresa;

3) DI IMPUTARE la spesa totale di complessivi €. 2.514,18 iva 22% compresa sul Bilancio esercizio 2019, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex.cap	Importo lordo	Di cui IVA
2019	156	-3540/2/1-	2514,18	453,38

4) DI INOLTARE copia della presente alla Ditta in oggetto;

5) DI TRASMETTERE copia della presente al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __64__ IN DATA __07/03/19__
DEL SERVIZIO _____AMBIENTE_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _TECNICO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __FINANZIARIO__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____