

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. \_ 66 DEL \_ 17/03/2017\_\_

**SERVIZIO: CIMITERIALE**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE PER ESECUZIONE SERVIZI DI MANUTENZIONE AREE CIMITERIALI E SVOLGIMENTO SERVIZI FUNEBRI- MESI DI GENNAIO E FEBBRAIO 2017 – COOPERATIVA ORSO BLU DI BIELLA- CIG: [Z7B1CD7B70](#) .

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n.01 del 02/01/17 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla COOPERATIVA ORSO BLU DI BIELLA, l'esecuzione di servizi di manutenzione aree cimiteriali e svolgimento servizi funebri relativi all'anno 2017, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare esecuzione mensile delle opere anzi citate per i mesi di GENNAIO E FEBBRAIO 2017;
- **VISTE** le seguenti fatture:
  - n. 000292/PA del 28/02/2017 di complessivi €. 201,30 (IVA 22% inclusa) per servizi inumazioni, tumulazioni ecc eseguite nel corso del mese di FEBBRAIO 2017;
  - n. 0002268/PA del 28/02/2017 di complessivi €. 758,43 (IVA 22% inclusa) per servizi di manutenzione cimiteri nei mesi di GENNAIO E FEBBRAIO 2017;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 e Pluriennale 2016/2017/2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;
- **VISTO** l'art. 163 del Dlgs 267/2000, disciplinante l'esercizio provvisorio;
- **VISTO** il D.L. 30/12/2016 n. 244 che ha differito al 31/03/2017 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2017, di cui all'art. 151, comma 1, del Dlgs n. 267/2000;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## DETERMINA

**1) di liquidare** alla COOPERATIVA ORSO BLU DI BIELLA, le seguenti fatture:

- n. 000292/PA del 28/02/2017 di complessivi €. 201,30 (IVA 22% inclusa) per servizi inumazioni, tumulazioni ecc eseguite nel corso del mese di FEBBRAIO 2017;
- n. 0002268/PA del 28/02/2017 di complessivi €. 758,43 (IVA 22% inclusa) per servizi di manutenzione cimiteri nei mesi di GENNAIO E FEBBRAIO 2017;

**2) di imputare** la complessiva spesa di Euro 959,73 (IVA 22% inclusa) - Serv. Cimiteriale - sul BdP anno 2017 nel seguente modo e come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2017	01	12	9	1	103	-4210/2/3-	758,43 (manut.cimit. Genn-Feb.17)	136,77
2017	02	12	9	1	103	-4210/2/8-	201,30 (serv.funeb. Febbr. 17)	36,30

**3) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_66 IN DATA \_\_17 /03/17\_\_\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_TECNICO\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto GARAVAGLIA TIZIANO, in qualità di Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

I sottoscritti Conti Geom. Robert, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto GARAVAGLIA TIZIANO, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto GARAVAGLIA TIZIANO, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_