

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __68 DEL _04 /07/2018_

SERVIZIO:
DIVERSI- PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DIVERSI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI IDRAULICI PRESSO EDIFICI VARI DI PROPRIETA' COMUNALE- DITTA MORERA ALBERTO DI PRAY- CIG: Z7B244BE41.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario eseguire alcuni lavori di manutenzione ordinaria impianti idraulici presso i diversi stabili pubblici di proprietà comunale;
- **VISTO** il preventivo predisposto dalla Ditta MORERA ALBERTO, corrente in Pray per l'importo complessivo di €. 652,29 (iva 22% compresa);
- **RITENUTO** pertanto affidare alla Ditta MORERA ALBERTO incarico per l'esecuzione di lavori delle opere interessate così come sopra citate;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di approvare il preventivo di spesa proposto dalla ditta MORERA ALBERTO corrente in Pray, il quale prevede una spesa di €. 652,29 (IVA 22% inclusa) a fronte di quanto sopra descritto e come da preventivo allegato;

2) di affidare alla Ditta MORERA ALBERTO corrente in Pray, l'incarico per l'esecuzione di alcuni lavori di manutenzione ordinaria impianti idraulici presso i diversi stabili pubblici di proprietà comunale, come da preventivo allegato per l'importo complessivo di €. 652,29 (IVA 22% inclusa);

3) di imputare la spesa complessiva di € 652,29 iva 22% compresa al piano dei conti finanziario integrato – U 1.03.02.09.008 Mis. 01 Prog. 05 ex 470/2/6 Bilancio di Previsione 2018 all'imp.n. 320;

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ___ IN DATA ___ /07/18___
DEL SERVIZIO _____TECNICO-_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _Finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____