

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N._ 69 _DEL__21/03/2017

SERVIZIO: ASILO NIDO
PALESTRA SC. SECONDARIA DI I°

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER SOSTITUZIONE PEZZI DI RICAMBIO NELLE CENTRALI TERMICHE DELL'ASILO NIDO COMAUNLE E DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY- DITTA ROBIOLO E BOTTONI DI BORGOSIESA- CIG: ZA21DD4D7B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 60 del 13/09/2017, con la quale si provvedeva ad affidare alla Ditta ROBIOLIO E BOTTONI, corrente in Borgosesia, l'incarico per la sostituzione di pezzi di ricambio nelle centrali termiche dell'asilo nido comunale e della palestra della scuola secondaria di I° di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire quanto sopra commissionato;
- **VISTA** la fattura n.5/FPA del 21/03/2017 di complessivi Euro 406,85.= (IVA 22% inclusa), relativa a quanto anzicitato;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
-
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 e Pluriennale 2016/2017/2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del C.C. n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta ROBIOLIO E BOTTONI, corrente in Borgosesia, la fattura n. 5/FPA del 21/03/2017 di complessivi Euro 406,85.= (IVA 22% inclusa), relativa a quanto meglio specificato in premessa;

2) di imputare la complessiva spesa di Euro 406,85.= (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2017 come da seguente tabella:

Anno	Impeg	Mission	Program	Titol	Macroag	Voce	Imp.lord	Di cui iva
2017	187	12	1	1	103	-3770/2/8-	332,43	59,95
2017	186	4	6	1	103	-1900/2/10-	74,42	13,42

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **SERVIZIO FINANZIARIO.-**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __ 69 IN DATA __ 21/03/17_
DEL SERVIZIO __ASILO NIDO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto CONTI GEOM. ROBERTO, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __Finanziario ____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____