

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

Via Roma n.21 -13867 PRAY

Tel. 015/767283 – 767035

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __70__ DEL _23/10/2025__

SERVIZIO FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZI DI SUPPORTO UFFICIO DEMOGRAFICO CON SERVIZIO DA REMOTO PERIODO 01/11/2025-31/12/2025. DITTA PREVIFORMA SRL-CHIVASSO.

CIG: B8BB97014C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Pray sta procedendo all'assunzione di n.1 Istruttore Amministrativo Area Demografica a seguito di trasferimento per mobilità del dipendente assegnato al servizio;

DATO ATTO CHE si rende necessario assicurare un affiancamento iniziale per garantire la continuità del servizio, affidando il supporto ad una Ditta esterna ed in modalità remota;

VERIFICATO, altresì, che ai sensi della vigente norma per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che la Ditta PREVIFORMA SRL, ha dato la propria disponibilità ad assumere incarico per servizi di supporto all'Ufficio Demografico con servizio da remoto e per 80 ore da svolgere nel periodo dal 01/11/2025 al 31/12/2025 a fronte di una spesa complessiva pari ad € 3.416,00 (IVA 22% INCLUSA), come da preventivo n.5733 del 25/09/2025 assunto al ns. prot. n.4115 del 29/09/2025;

CONSIDERATO che l'offerta economica avanzata dalla ditta PREVIFORMA SRL è da ritenersi congrua;

DATO, altresì, ATTO:

- Che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente **CIG: B8BB97014C**;
- Che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione del D.U.R.C. da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali e assistenziali;

VISTI:

- il d.lgs. 81/2008 e la determinazione AVCP n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. 33/2013 e l'art. 28 del d.lgs. 36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSTATATO CHE il suddetto operatore:

- ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del d.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore a € 5.000;

RITENUTO di affidare il servizio al suddetto operatore economico per l'importo di €. 2.800,00 (oltre IVA 22%);

DATO ATTO CHE l'art. 17, co. 2 del d.lgs. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, co. 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23.02.2018;

VISTO il T.U.E.L. Di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTA la determinazione sindacale n. 20/2025 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di approvare**, per le motivazioni sopra espresse, l'offerta economica avanzata dalla Ditta PREVIFORMA SRL, a fronte di una spesa complessiva pari ad € 3.416,00 (IVA 22% INCLUSA), ai fini della fornitura di servizi di supporto all'Ufficio Demografico con servizio da remoto per 80 ore per il periodo dal 01/11/2025 al 31/12/2025;
- 3) **Di affidare** alla ditta PREVIFORMA SRL l'incarico per i servizi di supporto all'Ufficio Demografico per 80 ore in modalità da remoto per il periodo dal 01/11/2025 al 31/12/2025, per un importo pari ad €. 3.416,00 (IVA 22% INCLUSA) ;
- 4) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 3.416,00 sul Bilancio 2025 come da tabella seguente:

anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2025	367	140/2/13	3.416,00	616,00

- 5) **Di disporre** l'invio del presente atto alla Ditta incaricata ai sensi dell'art. 191 di cui al comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL REponsabile DEL SERVIZIO
FUSARO Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 70 IN DATA 23/10/2025
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. _____ del _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa