

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.__75__DEL__29/03/2017__

SERVIZIO:
DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER REVISIONE PARCO
ANTINCENDIO – PRIMO SEMESTRE ANNO 2017 - DITTA SAMEX DI
SCARPA MAURO DI TRIVERO -CIG: Z201D8D392.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n° 43 del 23/02/2017 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta "SAMEX DI SCARPA MAURO" DI TRIVERO, per la revisione durante l'anno 2017 -I° semestre -degli estintori e delle manichette idrante in dotazione agli stabili di proprietà comunale, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad effettuare la revisione del parco antincendio per il primo semestre dell'anno 2017- I° semestre ;
- **VISTA** la fattura n. 00236 del 29/03/2017 di €. 858,15= (IVA 22% inclusa);
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2016 e Pluriennale 2016/2017/2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 in data 19/05/2016;
- **VISTO** l'art. 163 del Dlgs 267/2000, disciplinante l'esercizio provvisorio;
- **VISTO** il D.L. 30/12/2016 n. 244 che ha differito al 31/03/2017 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2017, di cui all'art. 151, comma 1, del Dlgs n. 267/2000;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del C. Comun. n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta "SAMEX DI SCARPA MAURO" DI TRIVERO, la fattura n. 00236 del 29/03/2017 di €. 858,15= (IVA 22% inclusa), relativa alla fornitura meglio specificata in premessa;

2) di imputare la complessiva spesa di €. 858,15= (IVA 22% inclusa) sui seguenti fondi:

N.estintori	servizio	Voce	Importo compresa	€.IVA	Codice SIOPE	N. impegno
7 + 1 idrant	patrimonio	-470/2/4-	126,39		1313	162
12+ 3 idrant	Istr. media	-1680/2/5-	122,98		1313	165
7 + 3 idrant	Istr. elemen	-1570/2/5-	142,5		1313	164
3 + 1 idrant	Istr. materna	-1460/2/5-	28,06		1313	163
4 + 2 idrant	Asilo nido	-3770/2/8-	102,48		1313	171
2	Ass. Scol- Istit.Co	-1900/2/10-	9,76		1313	166
6 + 1 idrant	Ass.Scol-Refez	-1900/2/10-	96,87		1313	167
1	Ass.Scol- Scuolab	-1900/2/6-	9,76		1312	168
6 + 2 idrant	segreteria	-1400/2/12-	93,7		1313	161
9 + 5 idrant	Teatri- Poliv.	-2120/2/4-	111,02		1313	170
3	Teatri- Pro Loco	-2120/2/4-	14,64		1313	169

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __75 _ IN DATA __29/03/17__
DEL SERVIZIO _____TECNICO-SCOLASTICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

I sottoscritti Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio tecnico_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____