

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._ 82_DEL __05/04/2017__

SERVIZIO: PARCHI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA PER FORNITURA DI ALTRI CARTELLI STRADALI:

- N. 5 CARTELLI CANI AL GUINZAGLIO 40 X 20 CM.

DITTA FERCOLOR DI PRAY- CIG: [Z611E25FC0](#).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RILEVATO** che si rende necessario procedere alla fornitura della seguente cartellonistica per il servizio parchi:

- n. 5 cartelli- CANI AL GUINZAGLIO 40 x 20 cm;

- **VISTO** il preventivo in data 29/03/2017 della ditta FERCOLOR di Pray, il quale prevede una spesa di €.61,00- IVA 22% compresa a fronte della fornitura sopra descritta e come da preventivo allegato;

- **SOTTOLINEATO** che si rende necessario procedere alla fornitura richiamata in premessa;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;

- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di approvare il preventivo di spesa proposto dalla ditta FERCOLOR di Pray, il quale prevede una spesa di €. 61,00- IVA 22% compresa a fronte della fornitura sopra descritta e come da preventivo allegato;

2) di affidare l'incarico alla ditta FERCOLOR di Pray, la fornitura della seguente cartellonistica verticale stradale:

- n. 5 cartelli- CANI AL GUINZAGLIO 40 x 20 cm;

di cui sopra e per la spesa di €. 61,00 (IVA 22% compresa);

3) di imputare la spesa totale di complessivi € 61,00 sul Bilancio dell'esercizio 2017 come segue:

Anno	n. imp.	Missione	Program	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2017	223	9	5	1	103	-3650/2/1-	61,00	11,00

4) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 82_ IN DATA _05/04/2017___
DEL SERVIZIO ___VIABILITA'__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____