

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 90 DEL 10/04/2017

SERVIZIO: PARCHI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LE SEGUENTI FORNITURE DI CARTELLONISTICA:

- N. 5 CARTELLI – VIETATO L'ACCESSO AI CANI SUL PRATO 40 X 60 CM;
- N. 2 CARTELLI – DIVIETO DI PASCOLO 70 X 100 CM.

DITTA FERCOLOR DI PRAY- CIG: [Z5C1E3ABC3](#).

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RILEVATO** che si rende necessario procedere alla fornitura della seguente cartellonistica per il servizio parchi:
  - n. 5 cartelli- vietato l'accesso ai cani sul prato- 40 x 60 cm;
  - n. 2 cartelli- divieto di pascolo – 70 x 100 cm.
- **VISTO** il preventivo in data 22/03/2017 della ditta FERCOLOR di Pray, il quale prevede una spesa di €.381,25- IVA 22% compresa a fronte della fornitura sopra descritta e come da preventivo allegato;
- **SOTTOLINEATO** che si rende necessario procedere alla fornitura richiamata in premessa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

### DETERMINA

**1) di approvare** il preventivo di spesa proposto dalla ditta FERCOLOR di Pray, il quale prevede una spesa di €. 381,25- IVA 22% compresa a fronte della fornitura sopra descritta e come da preventivo allegato;

**2) di affidare** l'incarico alla ditta FERCOLOR di Pray, la fornitura della seguente cartellonistica per il servizio parchi:

- n. 5 cartelli- vietato l'accesso ai cani sul prato- 40 x 60 cm;
  - n. 2 cartelli- divieto di pascolo – 70 x 100 cm.
- di cui sopra e per la spesa di €. 381,25 (IVA 22% compresa);

**3) di imputare** la spesa totale di complessivi € 61,00 sul Bilancio dell'esercizio 2017 come segue:

Anno	n. imp.	Missione	Program	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2017	234	9	5	1	103	-3650/2/1-	381,25	68,75

**4) di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 90 IN DATA \_10/04/2017\_\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_VIABILITA'\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_