COMUNE DI ...PRAY... (Prov (BIELLA))
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.99	OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO CO.S.R.A.B. – 1° SEMESTRE ANNO 2018 -
Data, 20/08/2018	

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

ATTESO il Comune di Pray ha aderito al Consorzio CO.S.R.A.B di Biella in materia di trattamento e smaltimento rifiuti;

RILEVATO che si rende necessario assumere impegno di spesa a valere sul BdP 2018 a titolo di contributo per il funzionamento del consorzio stesso;

ATTESO che il predetto contributo è rapportato alla quantità di rifiuti raccolti sul territorio;

VISTA la nota 1685/2018 del Consorzio in questione, dalla quale si evince che la spesa in capo al Comune di Pray riferita al 1° semestre 2018 è quantificata in €. 3.263,48;

RITENUTO necessario assumere il necessario impegno di spesa riferito al 1° semestre 2018, demandando a successivo atto l'assunzione dell'impegno riferito al 2° semestre 2018;

VISTA la determinazione sindacale n. 03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTO il Bilancio di Previsione triennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** di quanto stabilito in premessa;
- 2) **DI QUANTIFICARE** in €. 3.263,48 la spesa a titolo di contributo per il funzionamento del COSRAB relativamente al 1° semestre 2018;
- 3) **DI IMPUTARE** la complessiva spesa di €. 3.263,48 sul BdP 2018 come di seguito descritto:

ANNO	N. IMP.	COD. INTER. BIL.	EX CAP	MIS	PROG	IMP. LORDO	IMP. IVA
2018	360	U 1 04 01 02 018	3570/2/3	9	3	3.263,48	

- 4) **DI PROVVEDERE**, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione del contributo per il funzionamento del COSRAB, riferito al 1° semestre 2018;
- 5) **DI IMPUTARE** la complessiva spesa di €. 3.263,48 sul BdP 2018 come di seguito descritto:

ANNO	N. IMP.	COD. INTER. BIL.	EX CAP	MIS	PROG	IMP. LORDO	IMP. IVA
2018	360	U 1 04 01 02 018	3570/2/3	9	3	3.263,48	

6) DI TRASMETTERE copia della presente al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _____ IN DATA _20/8/18_____
DEL SERVIZIO _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____ Firma _____