

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO/LIQUIDAZIONE

N. 43 DEL 05/10/2023

SERVIZIO: FINANZIARIO - ECONOMATO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

**OGGETTO: RENDICONTO E LIQUIDAZIONE SPESE SOSTENUTE
DALL'ECONOMO COMUNALE NEL 3° TRIMESTRE 2023.**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE SOSTENUTE DALL'ECONOMO COMUNALE
NEL 3° TRIMESTRE 2023.**

IL SEGRETARIO COMUNALE

- VISTO il Titolo VIII del Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale N. 06 del 23/02/2018 disciplinante il servizio economato negli artt. Dal n. 41 al nn.47;
- VISTO l'art. 47 del Regolamento Comunale Contabilità – Economato il quale dispone che trimestralmente l'Economo Comunale presenta al Responsabile del Servizio Finanziario, per la relativa approvazione, i conti documentali delle spese eseguite con i fondi di anticipazione economale;
- VISTO il D. L.vo n.267 in data 18 agosto 2000;
- VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n.10 in data 24/01/2023 con la quale si è provveduto ad approvare il Piano delle Risorse e degli Obiettivi P.R.O., definendo le dotazioni necessarie ai singoli Responsabili di Servizio per il periodo Gennaio – Dicembre 2023, a norma dell'art.169 del D.Lgs. n.267/2000;
- DATO ATTO che durante il periodo in oggetto indicato sono stati emessi buoni di anticipazione dal n.8 al n. 10 documentati con le quietanze per un importo complessivo di € 35,00 come segue:
 - o Buono di pagamento n° 8 di €. 15,00
 - o Buono di pagamento n° 9 di €. 15,00
 - o Buono di pagamento n°10 di €. 5,00
- VISTO e controllato da parte del Segretario Comunale il rendiconto delle spese sostenute nel periodo su indicato dall'Economo Comunale Signora Fusaro Rag. Patrizia, che risulta anche essere Responsabile del Servizio Finanziario;
- CONSIDERATO trattarsi di spese regolarmente previste ed autorizzate e che per le stesse risultano già registrati impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2023;
- VISTO l'allegato tabulato riepilogativo;
- VISTA la determinazione sindacale n. 09 del 13/06/2023 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della ex L. 08/06/1990, n.142 (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione delle posizioni organizzative;

- VISTO IL Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023 e pluriennale 2023/2025, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 20/12/2022;

DETERMINA

- 1) di liquidare le spese sostenute dall'Economo Comunale, per un' ammontare complessivo pari a € 35,00 effettuate in base al regolamento economale durante il 3° trimestre 2023;
- 2) di approvare il rendiconto, predisposto per il periodo luglio/settembre 2023 per l'importo di € 35,00, come presentato dall'Economo Comunale, che viene allegato alla presente determinazione e sottoscritto anche dal Segretario Comunale;
- 3) di autorizzare l'emissione dei mandati negli importi e sui capitoli di Bilancio 2023, come dettagliati nel prospetto allegato;
- 4) di dare atto che ricoprendo la Signora Fusaro Patrizia la figura sia di Economo Comune che di Responsabile del Servizio Finanziario, la stessa provvederà ai successivi adempimenti di competenza .

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

VANTAGGIATO DR. PIERO GAETANO

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _43_ IN DATA _05/10/2023____
DEL SERVIZIO FINANZIARIO - ECONOMATO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

• **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio - Vice Segretario Comunale
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la
correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

• **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta FUSARO Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del
presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _05/10/2023_____

Firma FUSARO RAG. PATRIZIA
Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

Riepilogo Relativo al Periodo 05/07/2023 - 30/09/2023	Totali
Anticipazione di Fondi	500
Quietanze di Incasso	0
Ordinativi di Spesa	35
Totali a Mani dell'Economo	465
Delibera: Tipo VP N. 43 del 05/10/2023	

N.Ord.	Data Reg.	Creditore Causale	Importo
Capitolo:	790 /	2 / 1 - Acquisto fiori per festività ricorrenti	
8	26/08/2023	BOTTEGA DEI FIORI DI BARBARA PRINA CERAI BUONO ECONOMALE N.8 PER OMAGGIO FLOREALE MATRIMONIO DEL 26/08/2023	15,00
9	16/09/2023	BOTTEGA DEI FIORI DI BARBARA PRINA CERAI BUONO ECONOMALE N.9 PER OMAGGIO FLOREALE MATRIMONIO DEL 16/09/2023	15,00
Totale Capitolo			30,00
		790 / 2 / 1	
Capitolo:	2780 /	2 / 2 - Manutenzione automezzi viabilità	
10	27/09/2023	STRONA GIOVANNI BUONO ECONOMALE N.10 PER LAVAGGIO AUTOMEZZO VIABILITA' FIAT DOBLO'	5,00
Totale Capitolo			5,00
		2780 / 2 / 2	
Totale			35,00
ORDINATIVI DI SPESA			