COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA, 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 43 DEL 09/09/2021

SERVIZIO: TRIBUTI

Responsabile: Garavaglia Dr. Tiziano

OGGETTO: Approvazione richiesta di rimborso tari anno 2021.

- **Tenuto conto** dell'art. 1, comma 164, della Legge 296/2006, che prevede in 5 anni il termine entro il quale il contribuente può richiedere il rimborso delle imposte versate e non dovute a decorrere dal giorno del versamento ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione;
- **Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 21/12/2020, con la quale si è approvato il Bilancio di previsione pluriennale anni 2020/2022;
- **Considerate** le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 15 del 30/06/2021 di approvazione del Regolamento Tari e n. 16 del 30/06/2021 di validazione del P.E.F. TARI Anno 2021;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 01 del 02/09/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della ex L. 08/06/1990, n.142 (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione delle posizioni organizzative;
- **Verificati** lo Statuto Comunale, il Regolamento di Contabilità e gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 267/2000, nonché le altre norme vigenti in materia;
- **Considerata** che, la richiesta di rimborso avanzata dal O. E., prot. n. 2933 30/08/2021, è legittima e meritevole di accoglimento;

DETERMINA

1. **di disporre** il rimborso, per le motivazioni in premessa, a favore del Sig. O. E. di € 41,00, a titolo di Tari anno 2021;
2. **di assumere** l'impegno, come da allegato, n. 392 di € 41,00 all'intervento 410/2/1 del Bilancio di previsione anno 2021 in conto competenza;
3. **di procedere** alla liquidazione sul c/c bancario comunicato dal contribuente e di comunicare il presente provvedimento allo stesso;
4. **di trasmettere** copia del presente atto al Sig. O.E.

Il Responsabile del Servizio Tributi
F.to Garavaglia Dr. Tiziano

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 43 IN DATA 09/09/2021
DEL SERVIZIO TRIBUTI**

(Regolamento sui controlli interni approvato con Delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D. Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma ___F.to Garavaglia Dr. Tiziano_____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Tributi esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma ___F.to Garavaglia Dr. Tiziano_____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: ___F.to Fusaro Rag. Patrizia_____