

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

Via Roma n.21 -13867 PRAY

Tel. 015/767283 – 767035

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __19__ DEL _05/04/2022

SERVIZIO FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

**OGGETTO: - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ED ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA PER SISTEMAZIONE POSIZIONI CONTRIBUTIVE A
FAVORE DELLA SIGNORA I. D.;**

- DITTA NUMERARIA SRL con sede a Biella;
- CIG: Z5835E5797.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la Signora I. D. è stata dipendente del Comune di Pray a tempo determinato e che, al fine di poter essere collocata a riposo, si rende necessario procedere con la sistemazione delle posizioni contributive;

RILEVATA, quindi, la necessità di affidare incarico professionale per la sistemazione delle posizioni contributive della Signora I. D. ;

VISTO il preventivo di spesa all'uopo predisposto dalla ditta NUMERARIA srl con sede a Biella relativo allo svolgimento dell'incarico di cui sopra, il quale prevede una spesa complessiva di €. 100,00 oltre IVA 22%;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta NUMERARIA srl;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2021;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23.02.2018;

VISTO il T.U.E.L. Di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTA la determinazione Sindacale n. 3/2019 che attribuisce alla sottoscritta le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della Legge 08.06.1990, n. 142, ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di di cassa, secondo i diposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di affidare** incarico professionale alla ditta NUMERARIA srl, con sede in Biella, per la sistemazione delle posizioni contributive della Signora I. D., per un importo pari ad € 100,00 oltre IVA 22%, e quindi per complessivi € 122,00;
- 3) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 122,00 sul BdP 2022 come da tabella seguente:

anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2022	220	250/2/4	122,00	22,00

- 4) **Di disporre** l'invio del presente atto alla Ditta incaricata ai sensi dell'art. 191 di cui al comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FUSARO Rag. Patrizia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _19_ IN DATA _05/04/2022_
DEL SERVIZIO __FINANZIARIO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __05/04/2022_____ Firma_____