

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 23 DEL 11/03/2021

SERVIZIO: FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA STUDIO SIGAUDO SRL
RELATIVA AL SERVIZIO DI CALCOLO DELLA CAPACITA'
ASSUNZIONALE ANNO 2020.
CIG: ZBB2D84779.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 19 del 02/07/2020 con la quale si affidava incarico allo Studio Sigaudò srl per il servizio di calcolo della capacità assunzionale 2020, assumendo i relativi impegni di spesa;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire il servizio richiesto;
- VISTA la fattura n. 225.2021 emessa in data 09/03/2021 a titolo di saldo dallo Studio Sigaudò srl, relativamente al servizio di cui sopra e per una spesa di €. 488,00 IVA compresa;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- DATO ATTO della regolarità contributiva dello Studio Sigaudò srl;
- ACCERATO che l'obbligazione si è perfezionata entro il 31/12/2020;
- VISTA la determinazione sindacale n. 03/2019 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto esposto in premessa;
- 2) **Di approvare** la fattura n. 225.2021 emessa in data 09/03/2021 a titolo di saldo dallo Studio Sigaudò srl, per lo svolgimento del servizio di cui in premessa e per una spesa di €. 488,00 IVA compresa;
- 3) **Di liquidare**, per i motivi sopra esposti, la fattura n. 225.2021 emessa in data 09/03/2021 a titolo di saldo dallo Studio Sigaudò srl, per lo svolgimento del servizio di cui in premessa e per una spesa di €. 488,00 IVA compresa;
- 4) **Di imputare** la relativa spese come da tabella seguente, sul BdP anno 2021 in conto RRPP 2020:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2020	327	140/2/13	488,00	88,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FUSARO Rag. Patrizia
F.to Fusaro Patrizia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __23__ IN DATA __11/03/2021__
DEL SERVIZIO ____FINANZIARIO____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria ed Anagrafe, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data __11/3/2021_____ Firma __F.to Fusaro Patrizia____