

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N._10 __DEL __18_/02/2021__

SERVIZIO: FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: - LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA
PIATTAFORMA SOFTWARE DENOMINATA
PAGOINTERFACE;
- DITTA SISCOM SRL di CERVERE;
- CIG: ZCD2C6019B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 09 del 09/03/2020 con la quale si affidava incarico alla Ditta SISCOM srl incarico per la fornitura di piattaforma software denominata POGAINTERFACE per gestione amministrativa PAGOPA, assumendo i relativi impegni di spesa;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire il servizio/fornitura richiesto;
- VISTA la fattura n. 2021/362/2 emessa in data 12/02/2021 dalla ditta SISCOM srl, relativamente al servizio di cui sopra e per una spesa di €. 1.159,00 IVA compresa;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- DATO ATTO della regolarità contributiva della ditta SISCOM srl;
- VISTA la determinazione sindacale n. 03/2019 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di provvedere. per quanto in premessa esposto, alla approvazione e liquidazione della fattura n. 2021/362/2 emessa in data 12/02/2021 dalla ditta SISCOM srl, per lo svolgimento del servizio di cui in premessa e per una spesa di €. 1.159,00 IVA compresa;

2) di imputare la relativa spese come da tabella seguente, sul BdP anno 2021 in conto RRPP 2020:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2020	201	140/2/9	1.159,00	209,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FUSARO Rag. Patrizia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __10__ IN DATA __18/02/2021__
DEL SERVIZIO ____FINANZIARIO____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria ed Anagrafe, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data __18/02/2021_____ Firma _____