

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 04 DEL 05/01/2022

SERVIZIO: SEGRETERIA GENERALE
SCUOLA MATERNA
ISTRUZIONE ELEMENTARE
SCUOLA MEDIA
IMPIANTI SPORTIVI
BIBLIOTECA
GEST. BENI DEM. E PATRIMONIALI
SALA POLIVALENTE

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA ROBIOLIO E BOTTONI SAS DI BORGOSIESIA PER MANUTENZIONE PROGRAMMATA E TERZO RESPONSABILE CENTRALI TERMICHE A SERVIZIO STABILI COMUNALI – SALDO RELATIVO AL 2° SEMESTRE 2021 – CIG Z5F3023D34.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 18 del 14/01/2021 con la quale si era provveduto ad affidare alla Ditta "ROBIOLIO & BOTTONI SAS" di Borgosesia, l'incarico per terzo responsabile, manutenzione periodica dei bruciatori e pulizia caldaie centrali termiche a servizio degli stabili di proprietà comunale, per il periodo 01/01/2021 al 31/12/2023, assumendone l'impegno di spesa;
- **RICHIAMATA** la successiva determinazione n. 416 del 03/11/2021 con la quale si era provveduto ad incrementare l'impegno di spesa n. 112 relativo alla scuola infanzia, poiché ritenuta insufficientemente predeterminata;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad espletare le mansioni oggetto dell'incarico di cui sopra per il 2° semestre 2021;
- **VISTA** la fattura n° 687/FPA del _31/12/2021 per l'importo di €. 2.907,67 (IVA 22% compresa), corrispondente al 50% (saldo 2021) per l'esecuzione delle mansioni di cui al relativo incarico per il 2° semestre dell'anno 2021;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data _23/12/21;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta "ROBIOLIO & BOTTONI SAS" di Borgosesia, la fattura n° 687/FPA del _31/12/2021 per l'importo di €. 2.907,67 (IVA 22% compresa), corrispondente al 50% (saldo 2021) per la manutenzione periodica dei bruciatori, terzo responsabile e pulizia caldaie centrali termiche, di cui al sopracitato incarico relativo al 2° semestre dell'anno 2021;

2) di imputare la spesa di €. 2.907,67 (IVA 22% inclusa) sui seguenti interventi come da tabella:

ANNO	IMP.N.	VOCE	IMP.LORDO	DI CUI IVA
2021	111	140/2/12	402,60	72,60
2021	112	1460/2/5	653,11	117,77
2021	113	1570/2/6	402,60	72,60
2021	114	1680/2/5	429,44	77,44
2021	115	2340/2/4	187,88	33,88
2021	116	2010/2/3	402,60	72,60
2021	117	2120/3/4	429,44	77,44
TOT			2.907,67	524,33

3) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __04_ IN DATA __05/_01/2022_
DEL SERVIZIO __DIVERSI__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __05/01/22_____ Firma: _____