

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 08 DEL 07/01/2022

SERVIZIO: POLIZIA

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER MANUTENZIONE
ORDINARIA/ASSISTENZA IMPIANTO COMUNALE VIDEOSORVEGLIANZA
ANNO 2022- DITTA IRIDESGROUP SRL DI PONDERANO- CIG: Z70330B6DF.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 324 del 21/09/2021 con la quale si era provveduto ad affidare alla Ditta "IRIDESGROUP SRL" di Ponderano, l'incarico per manutenzione ordinaria/assistenza impianto comunale di videosorveglianza, assumendone l'impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad espletare la mansione oggetto dell'incarico così come sopramenzionato;
- **VISTA** la fattura n° 117 del 03/01/2022 per l'importo di €. 1.756,80 (IVA 22% compresa) quale SALDO ANNO 2022, per manutenzione ordinaria/assistenza impianto comunale videosorveglianza, di cui al relativo incarico in oggetto;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2022 e Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2021;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di approvare, tutto quanto citato in premessa e la fattura n° 117 del 03/01/2022 per l'importo di €. 1.756,80 (IVA 22% compresa) quale SALDO ANNO 2022, per manutenzione ordinaria/assistenza impianto comunale videosorveglianza, di cui al relativo incarico in oggetto, emessa dalla Ditta "IRIDESGROUP SRL" di Ponderano;

2) di liquidare alla Ditta "IRIDESGROUP SRL" di Ponderano, la fattura n° 117 del 03/01/2022 per l'importo di €. 1.756,80 (IVA 22% compresa) quale SALDO ANNO 2022, per manutenzione ordinaria/assistenza impianto comunale videosorveglianza, di cui al relativo incarico in oggetto;

3) di imputare la spesa di €. 1.756,80 (IVA 22% inclusa) sui seguenti interventi come da tabella:

ANNO	IMP.N.	VOCE	IMPLORDO	DI CUI IVA
2022	401	1130/2/9	1.756,80	316,80

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __08__ IN DATA __07/01/2022__
DEL SERVIZIO ___ POLIZIA _

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _li 07/01/2022_____

Firma: _____