

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 08 DEL 02/01/2020

SERVIZIO: CIMITERIALI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA COOPERATIVA SOCIALE
DELL'ORSO BLU DI BIELLA PER SERVIZI FUNEBRI- MESE
DI DICEMBRE 2019.
CIG: Z7B26D62FD.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n.35 DEL 21/01/2019 con la quale si è provveduto ad affidare alla COOPERATIVA ORSO BLU di Biella, incarico per manutenzioni aree cimiteriali e svolgimento servizi funebri per l'anno 2019, assumendo i relativi impegni di spesa;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire le forniture richieste;
- VISTE le seguenti fatture emesse dalla COOPERATIVA ORSO BLU di Biella relative al mese di DICEMBRE 2019:
 - n. _1256___/_PA___ del _30/12/19__ per l'importo complessivo di Euro 379,21_(IVA 22 % compresa) per manutenzione aree cimiteriali;
 - n. _ __ del ___ per l'importo complessivo di Euro ___(IVA 22 % compresa) per servizi funebri;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- VISTA la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2020 e Pluriennale 2020/22, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 23/12/2019;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di provvedere, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione delle seguenti fatture emesse dalla COOPERATIVA ORSO BLU di Biella relative al mese di DICEMBRE 2019:

- n. _1256___/_PA___ del _30/12/19__ per l'importo complessivo di Euro 379,21_(IVA 22 % compresa) per manutenzione aree cimiteriali;

2) di imputare la relative spese come da tabella seguente, sul BdP anno 2019:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2019	118 SERV.FUN	-4210/2/8-		
2019	119 MANUT.AREE	-4210/2/3-	379,21	68,38

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _08_ IN DATA _02/01/2020_
DEL SERVIZIO ___CIMITERIALI___

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile _____ del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____