

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO TECNICO
N. 10 DEL 09/01/2020**

OGGETTO:

**IMPEGNO A FAVORE DELLA SOCIETA' A.S.R.A.B. SPA ANNO 2020 PER:
SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI CONFERITI PRESSO IMPIANTO
BIOCUBI CAVAGLIA'.**

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

RICHIAMATO il servizio precedentemente svolto dalla Società A.S.R.A.B S.p.A. per lo smaltimento di rifiuti urbani presso l'impianto Biocubi di Cavaglia;

RITENUTO necessario provvedere assumere impegno di spesa sul bilancio di previsione 2019 relativamente al servizio di cui sopra, quantificando presuntivamente in €. 41.000,00 iva 10 % compresa, tenuto conto del possibile incremento per adeguamento agli indici istat;

VISTA la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2020 e Pluriennale 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 23/12/2019;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) di quantificare presuntivamente in € 41.000,00 (IVA 10% inclusa) la presunta spesa per l'anno 2019 da sostenere per il servizio di cui in oggetto svolti dall'A.s.r.a.b. spa di Cavaglia;
- 2) di imputare la complessiva spesa di €. 41.000,00 IVA 10% compresa sul Bilancio Triennale 2020/21/22 come da tabella allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale:

ANNO	N. IMP.	EX	IMP. LORDO	IMP. IVA
2020	78	3550/2/1	<u>41.000,00</u>	<u>3.727,27</u>

- 3) di disporre la liquidazione mensile del canone contrattuale dovuto a A.S.R.A.B. S.p.A di Cavaglia a seguito emissione di regolare fattura;
- 4) di trasmettere copia della presente al servizio finanziario.

**Il Responsabile del Settore
CONTI geom. Roberto**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __10__ IN DATA __09/01/20__
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _TECNICO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __FINANZIARIO__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____