## COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA VIA ROMA 21 - 13867 PRAY TEL. 015 / 767035 - 767283

## DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.\_\_105\_\_ DEL\_\_\_09/04/2024\_\_

**SERVIZIO:** VIABILITA'

**RESPONSABILE:** CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO:** Liquidazione spesa servizio manutenzione ordinaria strade comunali (sgombero neve) stagione invernale 2023:

- ditta Bazzini Corrado di Valdilana.
- anno 2023 CIG: Z163802220\_.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 392 del 02/11/2022 con la quale si provvedeva ad affidare alla Ditta BAZZINI CORRADO di Valdilana, l'incarico per l'esecuzione del servizio di manutenzione strade comunali relativo allo sgombero neve per la stagione invernale 2022/2023, assumendo i relativi impegni di spesa per la "quota fissa" e per le ore di lavoro svolto, preventivamente indicate;
- **RILEVATO** che la Ditta BAZZINI CORRADO di Valdilana ha regolarmente provveduto alla esecuzione dell'intervento per il quale era stato incaricato;
- **VISTA** la seguente fattura: n. FPA 1/24 del 08/04/2024 emessa dalla ditta BAZZINI CORRADO di Valdilana, per l'importo di €. 2.080,00 oltre €.457,60 IVA 22%, la quale comprende sia la quota fissa, sia la prestazione automezzo per n. ore effettivamente svolte;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;
- VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

1) di liquidare la seguente fattura: - n. FPA 1/24 del 08/04/2024 emessa dalla ditta BAZZINI CORRADO di Valdilana, per l'importo di €. 2.080,00 oltre €. 457,60 IVA 22%, la quale comprende sia la quota fissa, sia la prestazione automezzo per n. ore effettivamente svolte;

**2)** di imputare la complessiva spesa di €. 2.537,60 (IVA 22% inclusa), come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo netto	Di cui IVA	Importo lordo	Codice Cig
2024	457/2023	-2780/2/1-	2.080,00	457,60	2.537,60	Z163802220

- <u>3) di rilevare</u> una economia di spesa totale di €. \_1.081,73 iva 22% compresa, a fronte di minor servizio effettivamente prestato, nel corso dell'anno 2023;
- <u>4) di inoltrare</u> copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTI Geom. Roberto

	ALLEGATI ALLA DETERN VIZIOVIABILITA'_	MINAZIONE N105 IN DATA 09 /04/2024
	ento sui controlli interni app seguenti del D.Lgs. 267/200	rovato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli 00)
	CONTROLLO PREVEN	NTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
esprime, s legittimità	ulla proposta del presente at , la regolarità e la correttezz	no, in qualità di Responsabile del Servizio, to, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la a amministrativa.
sulla prop regolarità	osta del presente atto, pare e la correttezza amministrat	in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO-, esprime ere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la iva.
esprime,		ano, in qualità di Responsabile del Servizio, e atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la a amministrativa.
Data	Firma _	
CONT	ROLLO PREVENTIVO	DDI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
proposta d - Pa - At - At	lel presente atto: rere favore di regolarità con testa per le spese in conto ca	a qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla tabile, apitale l'avvenuto accertamento N. del della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL
Pray, _09	/04/2024	Firma: