COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._108__ DEL_ 06/03/2023

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO: PRESA ATTO E RICONOSCIMENTO ATTIVITA' PREVALENTE –
AUTISTA SCUOLABUS – DIPENDENTE STRONA GIOVANNI –CATEGORIA
B3-.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la determina n. 102 del 03/03/2023 con la quale si è dato atto del superamento periodo di prova e conferma in servizio – a tempo pieno ed indeterminato -, con decorrenza anzianità dal 01/01/2023, del Signor Strona Giovanni – categoria B3 -, nato a Biella il 30/4/1979;
- **RILEVATO** dalla predetta determinazione che le mansioni affidate al Signor Strona Giovanni erano così definite: collaboratore tecnico manutentivo, autista mezzi e scuolabus, cantoniere, necroforo, messo comunale – categoria B3 -;
- **ATTESO** che dal 1° gennaio 2023 il Signor Strona Giovanni è inquadrato in categoria B3;
- **CONSIDERATO** che il Signor Strona Giovanni dalla data di assunzione, ovvero 01/01/2023, ha sempre svolto la **mansione di autista scuolabus come attività prevalente**, stante il fatto che:
 - a) il Signor Strona risulta essere l'unico dipendente del Comune di Pray in possesso dei requisiti necessari per la conduzione dello scuolabus;
 - b) il servizio scuolabus viene svolto integralmente dal personale comunale senza alcun affidamento a ditte esterne;
- **SOTTOLINEATO, pertanto, che la mansione di AUTISTA SCUOLABUS, con decorrenza 01/01/2023, rappresenta la MANSIONE PREVALENTE per il Signor Strona Giovanni;**
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

DETERMINA

- 1) di prendere** atto di quanto in premessa esposto;
- 2) di dare atto** che il Signor Strona Giovanni, assunto dal Comune di Pray in data 01/01/2023 ed inquadrato in categoria B3, dal 01/01/2023 svolge come MANSIONE PREVALENTE l'attività di AUTISTA SCUOLABUS;
- 3) di dare atto** che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- 4) di inserire** copia della presente nel fascicolo personale del Signor Strona Giovanni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- CONTI GEOM. ROBERTO -

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 108 IN DATA 06/03/2023
DEL SERVIZIO TECNICO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. _____ del _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: _____