

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. \_\_109\_\_ DEL \_\_05/04/2022

SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

**OGGETTO:** - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO, DL., CONTABILITA', CRE, ADEMPIMENTI DL 81/08, RELATIVAMENTE ALLE "OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY" – CUP: D54D22000810006;

- STUDIO CHIGIONI ING. MARCO di Portula;
- CIG: 9174224923.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che la L. n. 160/2019 ha disposto erogazione contributi a favore dei comuni per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico del patrimonio comunale e con successivo DM 30/01/2020 detti contributi sono stati fatti confluire nei fondi PNRR;
- **ATTESO** che è intendimento dell'Amministrazione Comunale per l'annualità 2022 attivare intervento per l'esecuzione delle **“OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY” - CUP D54D22000810006;**
- **CONSIDERATO** che, in ragione di quanto sopra, si rende necessario affidare incarico professionale a studio esterno per la realizzazione delle tre fasi progettuali, nonché contabilità, DL, CRE, adempimenti DL 81;
- **RILEVATO** che il personale dipendente comunale non possiede professionalità adeguata per lo svolgimento dell'incarico di cui sopra;
- **VISTO** il preventivo di parcella professionale giunto in data 05/03/2022 al prot.n. 1570 proposto Studio CHIGIONI ING. MARCO di Portula, il quale prevede una spesa di €. 5.741,00 oltre contributo 4% ed IVA 22%, a fronte della redazione delle tre fasi progettuali, nonché contabilità, DL, CRE, adempimenti DL 81;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di di cassa, secondo i diposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2021;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

## DETERMINA

- **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- **Di approvare** il preventivo giunto in data 05/03/2022 al prot.n. 1570 proposto dallo Studio CHIGIONI Ing Marco di Portula, il quale prevede una spesa di €. 5.741,00 oltre contributo 4% ed IVA 22%, a fronte della redazione delle tre fasi progettuali, nonché contabilità, DL, CRE, adempimenti DL 81 relativamente alle opere di cui in oggetto;
- **Di affidare** incarico professionale allo Studio CHIGIONI Ing Marco di Portula per la redazione di progetto fattibilità tecnico-economica, definitivo, esecutivo, contabilità, DL, CRE, adempimenti DL 81, riferite alle opere di cui oggetto, il quale prevede una spesa di €. 5.741,00 oltre contributo 4% ed IVA 22%;
- **Di quantificare** in €. 7.284,18 l'importo complessivo delle spese tecniche riferite all'intervento di cui in oggetto;
- **Di imputare** la complessiva spesa di €. 7.284,18 sul Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 come da tabella seguente:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2022	221	7230/2/7	7.284,18	1.313,54

- **Di inoltrare** copia della presente allo Studio incaricato;
- **Di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_109\_ IN DATA \_\_05/04/2022  
DEL SERVIZIO \_\_LAVORI PUBBLICI\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,

esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,

esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,

esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_05/04/2022\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_