

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

TEL . 015 / 767283 - 767035

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __114__ DEL __02_/03 /2026__

SERVIZIO: DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO:

**Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per verifica periodica delle n. 2 piattaforme elevatrici site presso gli stabili di proprieta' comunale di pray - ditta pro-cert srl di sassuolo
CIG: _B9CE9165B5_.**

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

- **RILEVATA** la necessità di procedere con la verifica periodica delle n. 2 piattaforme elevatrici site presso gli stabili della scuola secondaria di primo grado di Pray ed il Municipio;
- **VISTO** in proposito il preventivo presentato dalla ditta PRO-CERT SRL di Sassuolo, il quale prevede una spesa di €. 244,00 (IVA 22% compresa);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta offerente;
- **DATO ATTO** che l'affidamento di cui alla presente determinazione è inferiore ad €. 200.000,00, come da verifica effettuata a norma dell'art 4 del DL n. 124/2019 successivamente modificato dalla legge di conversione n. 157/2019 e che non ricade, per importo e caratteristiche, nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del DLgs 241/1997;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 27/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio Triennale di Previsione 2026/2028 approvato con deliberazione C.C. n. 42 del _19/12/2025;
- **VISTI:**
 - lo Statuto comunale;
 - il regolamento di contabilità;
 - il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi
 - gli artt. 183 e 184 del Dlgs. 267/2000

D E T E R M I N A

- 1) **di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **di approvare** il preventivo proposto dalla ditta PRO-CERT SRL di Sassuolo, il quale prevede una spesa di €. 244,00 (IVA 22% compresa) per l'incarico sopra menzionato;
- 3) **di affidare**, per €. 244,00, alla ditta PRO-CERT SRL di Sassuolo, l'incarico per la verifica periodica delle n. 2 piattaforme elevatrici site presso gli stabili di proprietà comunale;
- 4) **di imputare**, per le motivazioni sopra esposte, la complessiva spesa di Euro 244,00 (IVA 22% compresa) sul Bilancio Triennale di Previsione 2026/2027, come da tabella sottostante:

ANNO	IMP. N.	EX CAP.	IMPORTO NETTO	IVA 22%	IMPORTO LORDO	SERVIZIO
2026	172	_1680/2/5_	100,00	22,00	122,00	SC. MEDIA
2026	173	_140/2/12_	100,00	22,00	122,00	MUNICIPIO

- 4) **di inoltrare** copia della presente alla Ditta incaricata;
- 5) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __114_ IN DATA __02/03/2026__
DEL SERVIZIO __TECNICO-__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E

COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li __02/03/2026__

Firma: _____