

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N. \_\_115\_\_ DEL \_\_12/04/2021\_\_**

**SERVIZIO: AMBIENTE**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA S.E.A.B. SPA DI BIELLA-  
MESI DI MARZO 2021:  
- RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI;  
- SMALTIMENTO RIFIUTI CONFERITI PRESSO STAZIONE –  
ECOCENTRO.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 06 del 13/01/2021 con la quale si è provveduto ad affidare alla ditta S.E.A.B. SPA DI Biella, per l'anno 2021, la raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani, lo smaltimento rifiuti conferiti presso la stazione- ecocentro ed oneri di gestione degli stessi, assumendo il relativo impegno di spesa;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire il servizio richiesto;
- VISTE le seguenti fatture/note di credito emesse dalla ditta S.E.A.B. SPA DI Biella:
  - fattura n. 0000332/PA del 29/03/2021 per l'importo di Euro 16.065,54 (IVA 10 % compresa) relativa al servizio di igiene urbana per i mesi di MARZO 2021;
  - nota di credito n. 0000498/PA del 07/04/2021 per l'importo di Euro 6.142,76 (IVA 10 % compresa) relativa al servizio di igiene urbana conguaglio anno 2020;per un importo restante di €. 9.922,78 (IVA 10 % compresa);
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- VISTA la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

### DETERMINA

**1) di provvedere**, per quanto in premessa esposto, alla approvazione ed alla liquidazione delle seguenti fatture emesse dalla ditta S.E.A.B. SPA DI Biella:

fatture/note di credito emesse dalla ditta S.E.A.B. SPA DI Biella:

- fattura n. 0000332/PA del 29/03/2021 per l'importo di Euro 16.065,54 (IVA 10 % compresa) relativa al servizio di igiene urbana per i mesi di MARZO 2021;
- nota di credito n. 0000498/PA del 07/04/2021 per l'importo di Euro 6.142,76 (IVA 10 % compresa) relativa al servizio di igiene urbana conguaglio anno 2020;

per un importo restante di €. 9.922,78 (IVA 10 % compresa);

**2) di imputare** la complessiva spesa di Euro 9.922,78 (IVA 10 % inclusa) sul BdP anno 2021 nel seguente modo:

| ANNO | N. IMP. | EX CAP   | IMP. LORDO | DI CUI IVA |
|------|---------|----------|------------|------------|
| 2021 | 59      | 3550/2/1 | 9.922,78   | 902,07     |

**3) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_115\_\_ IN DATA \_\_12/04/2021\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_AMBIENTE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_