

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. \_\_123\_\_ DEL \_\_18/04 /2024\_\_

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: affidamento incarico ed assunzione impegno spesa per svolgimento corso primo rilascio patentino per acquisto ed utilizzo fitofarmaci a favore di una unita' di personale dipendente addetto al servizio viabilita' – societa' sinergie srl di milano –  
cig: B14DBAC16D.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario far svolgere corso per primo rilascio patentino per acquisto ed utilizzo fitofarmaci per una unità di personale addetta al servizio viabilità;
- **VISTA** l'offerta economica avanzata in data 18/4/2024 n. 1729 dalla Ditta SINERGIE srl con sede a Milano, la quale prevede una spesa complessiva di € 220,00 (IVA compresa);
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_41 del \_28/12/2023;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto di quanto riportato in premessa;
  - 2) di approvare il preventivo di spesa avanzato in data 18/4/2024 n. 1729 dalla Ditta SINERGIE srl con sede a Milano, la quale prevede una spesa complessiva di €. 220,00 (IVA compresa) a fronte della iscrizione, a favore unità di personale dipendente del Comune di Pray ed addetto al servizio viabilità, al predetto corso formativo per il primo rilascio di patentino per acquisto ed utilizzo fitofarmaci;
  - 3) di quantificare in €. 220,00 la spesa complessiva per l'iscrizione, a favore unità di personale dipendente del Comune di Pray ed addetto al servizio viabilità, al predetto corso formativo per il primo rilascio di patentino per acquisto ed utilizzo fitofarmaci;
  - 4) di imputare la spesa di €. 220,00 a favore della ditta SINERGIE srl sul BdP anno 2024 come da seguente tabella:
- | ANNO | IMPEGNO N. | VOCE    |  | IMPORTO LORDO |
|------|------------|---------|--|---------------|
| 2024 | 165        | 250/2/7 |  | 220,00        |
- 5) di dare atto che la liquidazione della predetta spesa potrà essere svolta anche in forma anticipata, ma solo a seguito di emissione di regolare fattura elettronica da parte della ditta incaricata;
  - 6) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_123\_\_ IN DATA \_18/\_04\_/2024\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_ VIABILITA' \_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_ \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL  
18/08/2000 N.267.

Pray, li \_\_\_18/04/2024\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_