## COMUNE DI PRAY PROVINCIA DI BIELLA VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

## **DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

N.\_130\_\_\_DEL \_27/03/2023\_\_

**SERVIZIO**: VIABILITA' - PARCHI

**RESPONSABILE:** CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO PER ESPLETAMENTO CORSO VOLTO AL CONSEGUIMENTO DI ATTESTATO PER ACQUISTO ED UTILIZZO PRODOTTI FITOSANITARI - DITTA SINERGIE SRL di MILANO - CIG: \_Z5F3A8C206\_

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RILEVATA la necessità di permettere al personale dipendente addetto ai servizi viabilità/parchi di frequentare corso per ottenimento abilitazione per utilizzo/gestione prodotti fitosanitari:
- VISTO il preventivo all'uopo predisposto dalla Ditta SINERGIE srl di Milano, il quale prevede una spesa di €. 210,54 (corso €. 202,00 + ivio attestato a mezzo Racc A/R 8,54) IVA compresa -, a fronte dell'espletamento del corso sopra menzionato;
- VISTA la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta SINERGIE srl di Milano;
- DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_46 in data 20/12/2023 ;
- VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

- 1) <u>Di approvare</u> l'allegato preventivo predisposto da Gruppo SINERGIE srl di Milano relativo all'espletamento di corso per ottenimento attestato abilitazione utilizzo/gestione prodotti fitosanitari, per personale dipendente comunale (UNA UNITA' DI PERSONALE) addetto ai servizi viabilità/parchi del Comune di Pray, per una spesa complessiva di €. 210,54 (corso €. 202,0 + invio attestato a mezzo Racc A/R 8,54) IVA 22% compresa -;
- 2) <u>Di affidare</u> alla Ditta SINERGIE srl di Milano, l'espletamento di quanto riportato nell'allegato preventivo;
- Di assumere sul Bilancio di Previsione 2023 impegno di spesa per la complessiva somma di € 210,54 IVA 22% compresa , come da æguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex. cap.	Importo lordo	Di cui iva
2023	220	2780/2/6	210,54	1,54

- 4) <u>Di inoltrare</u> copia della presente alla ditta incaricata;
- 5) Di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Conti Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N130 IN DATA _27/03/2023 DEL SERVIZIOTECNICO
(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)
CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.
Data Firma
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.  Data Firma
Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.
Data Firma
CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  E COPERTURA FINANZIARIA  La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,
esprime sulla proposta del presente atto:
<ul> <li>Parere favore di regolarità contabile,</li> <li>Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n ex cap;</li> </ul>
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Firma: \_\_\_\_\_

Pray, \_\_\_\_\_