

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 135 DEL 09/05/2025

SERVIZIO: PARCHI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SERVIZIO TAGLIO ERBA ED ARBUSTI LUNGO ARGINE ED AREA VERDE IN FREGIO AL TORRENTE SESSERA- ANNO 2025 (N° 3 TAGLI);

- DITTA COOP. SOCIALE DELL'ORSO BLU ONLUS DI BIELLA.
- CODICE CIG: **B6B7E93D5F**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario affidare incarico per svolgimento servizio di taglio erba ed arbusti lungo argine ed area verde in fregio al Torrente Sessera per l'anno 2025 (primo, secondo e terzo taglio);
- **VISTA** la determina n. 80/2025 di approvazione del disciplinare per lo svolgimento del servizio di taglio erba ed arbusti lungo argine ed area verde in fregio al Torrente Sessera per l'anno 2025;
- **VISTO** il documento di stipula 5221956 del 6/5/2025 con il quale si è conclusa la trattativa diretta eseguita su MEPA con la COOPERATIVA SOCIALE DELL'ORSO BLU ONLUS di Biella, che prevede una spesa complessiva di €. 9.291,00 oltre IVA 22% relativa a complessivi n. 03 tagli erba ed arbusti lungo argine ed area verde in fregio al Torrente Sessera per l'anno 2025;
- **CONSIDERATA** la regolarità contributiva della ditta COOPERATIVA SOCIALE DELL'ORSO BLU ONLUS con sede a Biella;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 13/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) **DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte in premessa, l'allegato documento di stipula 5221956 del 6/5/2025 con il quale si è conclusa la trattativa diretta eseguita su MEPA con la COOPERATIVA SOCIALE DELL'ORSO BLU ONLUS di Biella, che prevede una spesa complessiva di €. 9.291,00 oltre IVA 22% relativa a complessivi n. 03 tagli erba ed arbusti lungo argine ed area verde in fregio al Torrente Sessera per l'anno 2025;
- 2) **DI AFFIDARE**, per le motivazioni esposte in premessa, incarico alla ditta COOPERATIVA SOCIALE DELL'ORSO BLU ONLUS con sede a Biella, per lo svolgimento del servizio di taglio erba ed arbusti lungo argine ed area verde in fregio al Torrente Sessera per l'anno 2025 (tre tagli) per il costo complessivo di €. 11.335,02 IVA compresa;
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa totale di complessivi €. 11.335,02 sul Bilancio di Previsione anno 2025, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo netto	IVA	Importo lordo
2025	205	3660/2/1	9.291,00	2.044,02	11.335,02

- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente alla Ditta incaricata;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente al Servizio finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _135_ IN DATA _09/05/2025_
DEL SERVIZIO _____PARCHI_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. ___ ex cap _____;;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _09/05/2025_____

Firma: _____