COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.____138_____DEL _____28__/04/2022_

SERVIZIO:

PARCHI- PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - AFFIDAMENTO INCARICO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA VERDE PISCINA COMUNALE

- DITTA AVONDINO LORENZO- GIARDINI DI PRAY – CIG: _Z58362C6F9.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che si rende necessario eseguire interventi di manutenzione straordinaria dell'area verde presso la piscina comunale di Pray e più precisamente potature e pulizie varie;

Visto il preventivo di spesa all'uopo predisposto dalla Ditta AVONDINO LORENZO- Giardini con sede in Pray, pervenuto al prot. n. 1871 in data 28/04/2022 dal quale si rileva una spesa complessiva di €. 3.750,00 (esente IVA), per interventi di potaure siepe perimetrale con pulizia foglie ed infestanti, nonché raccolta sfalci e relativo smaltimento c/o centro raccolta, di cui in oggetto;

- VISTA la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta stessa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO i**l Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _40 in data 23/12/2021;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

Determina

- 1) **Di prendere atto** di quanto sopra esposto;
- 2) **Di approvare** l'allegato preventivo predisposto dalla Ditta AVONDINO LORENZO-Giardini con sede in Pray, pervenuto al prot. n. 1871 in data 28/04/2022;
- 3) **Di quantificare** in €. 3.750,00 esente IVA- il costo complessivo per interventi di manutenzione straordinaria dell'area verde presso la piscina comunale di Pray e più precisamente potature siepe perimetrale con pulizia foglie ed infestanti, nonché raccolta sfalci e relativo smaltimento c/o centro raccolta, di cui in oggetto, così come meglio specificato nel sopra menzionato preventivo;
- 4) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 3.750,00 esente IVA-, sul BdP 2022 come di seguito riportato:

| Anno | n. imp. | Voce/cap/art | Importo lordo | Di cui IVA |
|------|---------|--------------|---------------|------------|
| 2022 | _231_ | _9030/3/1 | _3.750,00 | / |

- 5) **Di trasmettere** copia della presente alla Ditta Incaricata;
- 6) <u>Di trasmettere</u> copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTI GEOM. ROBERTO

| PARE | RI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N138 IN DATA28/04/22 |
|----------|---|
| DEL S | ERVIZIO PARCHI PATRIMONIO |
| | lamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento t. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000) |
| Il sot | PROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA oscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio |
| legittir | nità, la regolarità e la correttezza amministrativa. |
| Data _ | Firma |
| regola | ta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la ità e la correttezza amministrativa. Firma |
| esprim | oscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio, e, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la nità, la regolarità e la correttezza amministrativa. |
| Data _ | Firma |
| | CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA |
| | oscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla a del presente atto: |
| - | Parere favore di regolarità contabile, Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267. |
| Dray | i 28 /04/2022 Firma: |