

COMUNE DI PRAY
(Provincia di BIELLA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SERVIZI SCOLASTICI

N. ...155.....	OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER SVOLGIMENTO SERVIZIO DI CANTONIERAGGIO PER IL PERIODO DAL 01/06/25 AL 31/10/25 – CIG B6F8E06539 -.
Data, 30/05/2025	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che l'Amministrazione Comunale, stante le dimissioni volontarie (tre dipendenti che hanno inoltrato dimissioni volontarie dal febbraio 2024 al febbraio 2025) del personale dipendente addetto allo svolgimento delle attività manutentive del verde pubblico, del patrimonio e della viabilità, intende affidare a ditta esterna, nelle more di svolgimento di procedura su MEPA, l'incarico per lo svolgimento del servizio di cantonieraggio per venticinque ore settimanali e per il periodo dal 01/06/2025 al 31/12/2025;

Rimarcato che tale scelta deriva dalla necessità di garantire lo svolgimento del servizio in questione con continuità mediante personale già dotato di abilitazioni per uso fitofarmaci e per utilizzo di attrezzature quali: motosega, decespugliatore, tosaerba, soffiatore, ecc;

Vista la procedura esperita tramite il "Portale Acquisti in Rete" n. 5338854 e relativo documento di stipula in data 23/5/2025 a favore della Cooperativa Sociale La Rinascente con sede in Borgomanero, inerente all'incarico per lo svolgimento del servizio in questione dal 1/6/25 al 31/12/2025;

Vista l'offerta economica avanzata, in seno alla predetta procedura, dalla Cooperativa Sociale La Rinascente in data 9/2/25, la quale prevede un ribasso dell'1% sull'importo posto a base di gara oltre oneri sicurezza non soggetti a ribasso ed IVA;

Quantificata, pertanto, la spesa complessiva in €. 18.044,80 compresi oneri sicurezza ed oltre IVA 22% per il periodo 1/6/25 – 31/12/25;

Rilevato che l'entità dell'incarico in questione risulta INFERIORE ad €. 140.000,00 e quindi trovano piena applicazione i disposti di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del DLgs 36/2023;

Rimarcato che le attuali disponibilità di bilancio permettono l'assunzione di impegno di spesa per il solo periodo dal 1/6/2025 al 31/10/2025 (110 giorni lavorativi) e per la spesa complessiva di €. 13.219,52 compresi oneri sicurezza ed oltre IVA 22%;

Preso atto della regolarità contributiva della ditta incaricata;

Visto il decreto sindacale n. 13 del 14/06/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

Visto il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

Visto il DPR 207/2010;
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

- 1. Di APPROVARE**, relativamente all'affidamento di incarico a ditta esterna per lo svolgimento del servizio di cantonieraggio per venticinque ore settimanali e per il periodo dal 01/06/2025 al 31/12/2025, la procedura esperita tramite il "Portale Acquisti in Rete" n. 5338854 e relativo documento di stipula in data 23/5/2025 a favore della Cooperativa Sociale La Rinascente con sede in Borgomanero;
- 2. DI AFFIDARE** incarico alla Società Cooperativa Sociale La Rinascente srl di Borgomanero per lo svolgimento del servizio di cantonieraggio per venticinque ore settimanali e per il periodo dal 01/06/2025 al 31/12/2025, a fronte di una spesa complessiva di €. 18.044,80 compresi oneri sicurezza ed oltre IVA 22%;
- 3. Di DARE ATTO** che, in ragione della predetta procedura, la spesa per il periodo dal 1/6/25 al 31/12/25 è quantificata in €. 18.044,80 compresi oneri sicurezza ed oltre IVA 22%;
- 4. Di DARE ATTO** che le attuali disponibilità di bilancio permettono l'assunzione di impegno di spesa riferito solo al periodo dal 1/6/25 al 31/10/2025 e per una spesa complessiva di €. 13.219,52 compresi oneri sicurezza ed oltre IVA 22%;
- 5. DI IMPUTARE** la complessiva spesa di €. 16.127,82 sul BdP 2025 come di seguito riportato:

ANNO	N. IMP.	EX CAP	IMP. LORDO	Di cui IVA
2025	238	2780/2/1	16.127,82	2.908,30

- 6. Di DEMANDARE** a successivo atto l'incremento dell'impegno di spesa predetto, al fine di dare corso alla spesa contrattualizzata con atto 5338854 del 23/5/25;
- 7. DI TRASMETTERE** la presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI geom Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 155_ IN DATA __30/05/2025
DEL SERVIZIO _____ LLPP _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. 100/2024 cap. 1729/2/2;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __30/05/2025_____

Firma: _____