

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 160 DEL 09/06/2020

SERVIZIO: TERRITORIO/AMBIENTE

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA INERENTE INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE INDAGINE GEOLOGICA/GEOTECNICA RELATIVAMENTE ALLE OPERE DENOMINATE “MANUTENZIONE IDROGEOLOGICA DEL VERSANTE LUNGO LA STRADA COMUNALE VIA MARTIRI DELLA LIBERTA’ – II LOTTO -”;

- **STUDIO ZANTONELLI MARCO di BORGOSIESIA;**
- **CIG: Z032D09EF2.**
- **CUP: D57H20000410002.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che l'Amministrazione Comunale di Pray ha partecipato al bando della Fondazione CRT Protezione Civile per i Piccoli Comuni 2019;
- **DATO ATTO** che la Fondazione CRT ha assegnato al Comune di Pray un contributo di €. 10.000,00 – giusta nota del 20.02.2020;
- **ATTESO** che l'intervento in oggetto prevede una spesa complessiva di €. 20.000,00, di cui €. 10.000,00 verranno finanziati con fondi propri dell'Amministrazione Comunale mediante applicazione dell'avanzo di amministrazione anno 2019;
- **RITENUTO** dover affidare incarico professionale esterno, stante la carenza in organico di professionalità adeguatamente formate;
- **VISTE** le norme vigenti in materia di contabilità e finanza pubblica;
- **RITENUTO** necessario adottare opportuni procedimenti volti alla assunzione dei necessari impegni di spesa;
- **VISTO** il preventivo all'uopo predisposto dallo Studio Zantonelli Marco di Borgosesia in data 18/5/20, il quale prevede spesa di €. 255,00 (oltreIVA 22%);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva dello studio tecnico predetto;
- **RILEVATO** che l'entità delle spese tecniche predette rientra nei limiti stabiliti dall'art 36 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02 del 28/05/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2020 e Pluriennale 2020/22, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 23/12/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1. **di prendere atto** di quanto riportato in premessa;
2. **di affidare** incarico professionale allo Studio Zantonelli Marco di Borgosesia per la redazione di indagine geologica/geotecnica, relativamente alle opere di cui in oggetto;
3. **di dare atto** che l'importo delle spese tecniche, come da preventivo di parcella allegato, è quantificato in €. 311,10 (IVA 22% compresa), per redazione di indagine geologica/geotecnica, di cui sopra;
4. **di quantificare** in €. 311,10 l'importo complessivo delle spese tecniche riferite alle opere di cui in oggetto;
5. **di imputare** la spesa complessiva di €. 2.508,50 sul BdP 2020 come di seguito riportato:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo
2020	302	8230/3/1	311,10

6. **di dare atto** che le opere sono finanziate:
 - per €. 10.000,00 con contributo Fondazione CRT;
 - per €. 10.000,00 con fondi derivanti dall'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione anno 2019;
7. **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __160 IN DATA _09/06/20__
DEL SERVIZIO __TERRITORIO/AMBIENTE____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Fusaro rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____