

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. ___161___ DEL ___17/05/2021___

SERVIZIO:
PARCHI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: - AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO
DI SPESA PER FORNITURA DI TRATTORINO TOSAERBA, KIT
TRAPANO/SMERIGLIATRICE/MARTELLO PERFORATORE/TOSASIEPI
A BATTERIA - DITTA FERRAMENTA MINACCI SNC ;
- CIG: ZF831AC81B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **DATO ATTO** che l'Amministrazione Comunale intende procedere con l'acquisto di:
 - a) trattorino tosaerba;
 - b) trapano, smerigliatrice, martello perforatore, tosaiepi;con cui dotare il personale dipendente addetto alla manutenzione dei parchi e delle aree verdi comunali;

- **VISTO** il preventivo all'uopo predisposto dalla Ditta Ferramenta Minacci snc di Varallo in data 20/3/21, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, il quale prevede la fornitura di:
 - a) trattorino tosaerba HONDA modello HF2622;
 - b) kit composto da trapano, smerigliatrice, martello perforatore, tosaiepi (tutti alimentati con batterie) marca HIKOKI, due batterie multivolt 18/36 volt, caricabatterie, accessorio ac/dc per funzionamento elettrico di tutti i predetti attrezzi;al costo complessivo di €. 5.135,00 oltre IVA 22%

- **VISTA** la regolarità contributiva della ditta Ferramenta Minacci snc;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _34 in data 21 /12 /2020;

- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) **Di prendere** atto di quanto in premessa esposto;

- 2) **Di approvare** l'allegato preventivo predisposto dalla ditta Ferramenta Minacci snc di Varallo in data 20/3/21, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, il quale prevede la fornitura di:
 - a) trattorino tosaerba HONDA modello HF2622;
 - b) kit composto da trapano, smerigliatrice, martello perforatore, tosaiepi (tutti alimentati con batterie) marca HIKOKI, due batterie multivolt 18/36 volt, caricabatterie, accessorio ac/dc per funzionamento elettrico di tutti i predetti attrezzi;al costo complessivo di €. 5.135,00 oltre IVA 22%

3) **Di affidare** incarico alla ditta Ferramenta Minacci snc per la fornitura di quanto elencato nel preventivo allegato e per una spesa di €. 5.135,00 + IVA 22%;

4) **Di assumere** sul Bilancio di Previsione 2021 impegno di spesa per la complessiva somma di €. 6.264,70 IVA 22% compresa, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex. cap.	Importo lordo	Di cui iva
2021	279	9070/2/1	6.264,70	1.129,70

5) **Di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;

6) **Di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Conti Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _161_ IN DATA _17/05/2021____
DEL SERVIZIO ____PARCHI _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: _____