

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 169 DEL 28/04/2023

SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: *“OPERE DI SISTEMAZIONE IDRAULICA FOSSO DI CAMPIGLIO”*- CUP: D55H21000170002- CODICE: BI_A18_710_20_203.
LIQUIDAZIONE SPESE TECNICHE (2° ACCONTO) STUDIO STANZANI ING. MATTEO di Valdilana- CIG: 9307409CDF.

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

- **PREMESSO** che con Ordinanza Commissariale n. 15/A18.000/710 in data 30/03/2022 la Regione Piemonte ha concesso contributo di €. 138.000,00 a favore del Comune di Pray per la realizzazione delle opere di cui in oggetto;
- **VISTA** la determinazione n. 238 del 01/07/2022 con la quale è stato affidato allo Studio Ing. Stanzani Matteo di Valdilana, incarico professionale per redazione progetto di fattibilità tecnico-economica, definitivo ed esecutivo, DL, contabilità, CRE, adempimenti DL 81/2008, riferito alle opere in oggetto;
- **VISTA** la Delibera GC n. _66_ del _06/10/202_ con cui è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico ed economica delle opere di cui in oggetto;
- **VISTA** la Determina n. _405_ del _04/_11/2022_ con cui è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo delle opere di cui in oggetto;
- **VISTA** la determinazione n. 435 del 28/11/2022 con la quale è stato liquidato il 1° acconto allo Studio Ing. Stanzani Matteo di Valdilana, delle spese tecniche riferite alle opere in oggetto;
- **VISTA** la fattura n. 11/2023 emessa in data 22/04/2023, a titolo di 2° acconto, dallo Studio Ing. Stanzani Matteo di Valdilana, per la somma di €. 4576,00 (oltre 22% IVA);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva dello studio incaricato;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di approvare** la fattura n. 11/2023 emessa in data 22/04/2023, a titolo di 2° acconto, dallo Studio Ing. Stanzani Matteo di Valdilana, per la somma di €. 4.576,00 (oltre 22% IVA), per le opere sopra riportate;
- 3) **Di provvedere**, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della fattura n. 11/2023 emessa in data 22/04/2023, a titolo di 2° acconto, dallo Studio Ing. Stanzani Matteo di Valdilana, per la somma di €. 4.576,00 (oltre 22% IVA), relativamente alle opere in oggetto;
- 4) **Di imputare** la spesa totale di complessivi €. 5.582,72 sul Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 come da tabella seguente:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Netto	Di cui Iva	Importo Lordo
2023	191	8230/3/4	4.576,00	1.006,72	5.582,72

- 5) **Di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __169__ DEL __28__/04/2023
DEL SERVIZIO __LAVORI PUBBLICI__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __28__/04/2023__ Firma: _____